

Uchwała Nr XXXIV/373/13

Rady Miasta Zielonka

z dnia 29 sierpnia 2013 r.

w sprawie „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., Nr 594), w związku z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 z późn. zm.), Rada Miasta Zielonka uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała nr XXXVIII/443/06 Rady Miasta Zielonka z dnia 30 stycznia 2006 r. oraz Uchwała nr VIII/68/07 Rady Miasta Zielonka z dnia 28 maja 2007 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zielonka.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Zielonka

Andrzej Marek Grodzki

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowane na terenie Gminy Zielonka przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o ul. Literacka 20, 05-220 Zielonka, w tym prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa oraz Odbiorców.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. jedn. Dz. U. 2006r. Nr 123, poz.858 z późn. zm.),
- 2) Odbiorca - odbiorcą usług jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych na podstawie pisemnej umowy zawartej z Przedsiębiorstwem ,
- 3) Przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo wykonujące działalność w oparciu o aktualne zezwolenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 4) Umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków zawarta, w oparciu o art. 6 Ustawy, na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci,
- 5) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym,
- 6) wodomierz - przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody przez punkty czerpalne w obiekcie budowlanym, zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego za wodomierzem głównym,
- 7) dodatkowy wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej,
- 8) przyłączy wodociągowe - odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości Odbiorcy wraz z zaworem za wodomierzem głównym,
- 9) przyłączy kanalizacyjne - odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości Odbiorcy z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku do granicy nieruchomości gruntowej,
- 10) urządzenie pomiarowe – przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, znajdujący się na przyłączy kanalizacyjnym,
- 11) taryfa – zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz warunki ich stosowania,
- 12) okres obrachunkowy - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

§ 3

1. Budowa urządzeń wodociagowych i kanalizacji ściekowej jest realizowana przez Przedsiębiorstwo na podstawie wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociagowych i urządzeń kanalizacyjnych.
2. Każde przyłącze wodociagowe zakończone jest jednym zestawem wodomierzowym z wodomierzem głównym.
3. Brak Umowy na dostawę wody i/lub odprowadzanie ścieków zawartej na piśmie między Odbiorcą a Przedsiębiorstwem, upoważnia Przedsiębiorstwo do wstrzymania dostaw wody i/lub odbioru ścieków.
4. Odprowadzanie ścieków sanitarnych do kanalizacji deszczowej oraz wprowadzanie wód opadowych i roztopowych do kanalizacji sanitarnej jest zabronione pod groźbą odpowiedzialności karnej.

ROZDZIAŁ II

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZENIA ŚCIEKÓW

§ 4

Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych, a w szczególności:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia,
- 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 4) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami,
- 5) zapewnia spełnianie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru na zasadach określonych w zezwoleniu,
- 6) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 7) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 8) instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy,
- 9) ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego,
- 10) informuje o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie elektronicznej na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w siedzibie Przedsiębiorstwa,

§ 5

Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nieutrudniającej działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystuje pobieraną wodę oraz wprowadza ścieki w sposób określony w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 2) użytkuje wewnętrzną instalację wodociagową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociagowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) zabezpiecza pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny, przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 4) użytkuje wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 5) nie wprowadza do sieci kanalizacyjnej ścieków przemysłowych lub przekraczających wskaźniki zanieczyszczeń właściwych dla ścieków bytowych określone w tabeli stanowiącej Załącznik oznaczony nr 1 do Regulaminu,
- 6) informuje Przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków określonych w Umowie,
- 7) umożliwia osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń budowlanych, w celach określonych przepisami Ustawy (art. 7).
- 8) informuje Przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 9) powiadamia Przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 10) informuje Przedsiębiorstwo o własnych ujęciach wody, w celu umożliwienia prawidłowego naliczania opłaty za odprowadzenie ścieków lub zainstalowanie urządzenia pomiarowego
- 11) udostępnia nieodpłatnie Przedsiębiorstwu miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości Odbiorcy, w celu umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociagowej;
- 12) odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociagowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie,
- 13) terminowo uiszcza należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki, zgodnie z wystawionymi przez Przedsiębiorstwo fakturami VAT .

ROZDZIAŁ III SZCZEGÓŁOWE WARUNKI ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMÓW

§ 6

Zasady dostarczania wody oraz sposób i cel jej poboru oraz warunki odprowadzania ścieków, wód opadowych i roztopowych określa Umowa zawierana pisemnie między Przedsiębiorstwem i Odbiorcą.

§ 7

1. Postanowienia Umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów Ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Wzór Umowy w oparciu o obowiązujące podstawy prawne opracowuje Przedsiębiorstwo.
3. Umowę w imieniu Przedsiębiorstwa zawierają osoby upoważnione do jego reprezentowania lub osoby upoważnione do zawarcia Umowy na podstawie pisemnego pełnomocnictwa.
4. Odbiorca może zawrzeć Umowę osobiście lub przez należycie umocowanego przedstawiciela.
5. W imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, Umowę mogą zawrzeć osoby upoważnione do ich reprezentowania według właściwych rejestrów lub ewidencji oraz pełnomocnicy tych osób.

§ 8

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zawarcia Umowy z osobą, której nieruchomości została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie Umowy.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 może być zawarta z:
 - 1) osobą, posiadającą tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki,
 - 2) właścicielem lub zarządcą nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi,
 - 3) osobą korzystającą z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2, właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych jest uprawniony do zainstalowania wodomierzy przy wszystkich punktach czerpalnych w danym budynku. Osoba korzystająca z lokalu jest obowiązana udostępnić lokal właścicielowi lub zarządcy w celu zainstalowania wodomierzy oraz dokonywania ich odczytów, legalizacji, konserwacji i wymiany na warunkach zawartych § 10.

§ 9

1. Umowa określa prawa i obowiązki stron oraz zawiera postanowienia w szczególności dotyczące:
 - 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych i/lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
 - 2) przyjętego okresu obrotowego,
 - 3) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
 - 4) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych będących w posiadaniu Odbiorcy,
 - 5) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 6) ustaleń zawartych w zezwoleniu na zbiorowe dostarczanie wody i zbiorowe odprowadzanie ścieków, jakie uzyskało Przedsiębiorstwo,
 - 7) okresu obowiązywania Umowy, odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków Umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§ 10

1. Przedsiębiorstwo, na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, może zawrzeć Umowę z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku, jeżeli:
 - a) instalacja wodociągowa w budynku jest wyposażona w wodomierze, zainstalowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, mierzące zużycie wody przez wszystkie punkty czerpalne w budynku,
 - b) jest możliwy odczyt wskazań wodomierzy w terminie uzgodnionym przez Przedsiębiorstwo z właścicielem lub zarządcą budynku,
 - c) właściciel lub zarządca rozliczy różnicę wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy mierzących zużycie wody przez wszystkie punkty czerpalne w budynku,
 - d) właściciel lub zarządca budynku na podstawie Umowy, o której mowa w § 8, reguluje należności wynikające z różnicy wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy mierzących zużycie wody przez wszystkie punkty czerpalne wody w budynku,
 - e) właściciel lub zarządca budynku określi warunki utrzymania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych oraz warunki pobierania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami,
 - f) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócania dostaw wody do pozostałych lokali, w szczególności przez możliwość przerywania dostarczania wody do lokalu rozumie się założenie plomb na zamkniętych zaworach odcinających lub demontaż zaworów i trwałe zaślepienie przewodu zasilającego lokal w wodę,
 - g) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerywania dostarczania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami, bez zakłócania dostaw wody do lokali.
2. Wniosek właściciela lub zarządcy, o którym mowa w ust. 1 zawiera:
 - a) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takich osób na zawarcie umów, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
 - b) oświadczenie właściciela lub zarządcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali, wskazanych w pkt a), o zasadach rozliczania różnic, o których mowa w ust. 1 pkt c i d oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat, wynikających z taryf, za dokonywane przez Przedsiębiorstwo rozliczenie,
3. Do wniosku, o którym mowa wyżej, dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, ze wskazaniem wszystkich punktów czerpalnych.
4. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację określającą wymagania techniczne.
5. W przypadku braku możliwości windykacji należności za pobraną wodę i odprowadzone ścieki Przedsiębiorstwo ma prawo rozwiązać indywidualne umowy zawarte z Odbiorcami w budynkach wielolokalowych stanowiących wspólnotę mieszkaniową.

§ 11

1. Umowa jest zawierana na czas określony lub na czas nieokreślony.
2. Zmiana Umowy następuje w formie aneksu do Umowy, zawartego przez strony w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga zachowania pisemnej formy aneksu, zmiana Umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 12

1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłania go listem poleconym na adres siedziby.
2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłania go listem poleconym na adres siedziby.
3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
4. Umowa wygasa w przypadku śmierci Odbiorcy będącego osobą fizyczną, upadłości strony, utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia.

§ 13

Po rozwiązaniu Umowy Przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

§ 14

Strony Umowy mają obowiązek dokonania aktualizacji treści Umowy, w przypadku zmian w aktach prawnych wyższego rzędu lub zmian wynikłych z przyczyn obiektywnych, a mających wpływ na realizację Umowy.

ROZDZIAŁ IV SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 15

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 16

1. Ilość dostarczonej wody do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego.
2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z dodaniem wskazań stanowiących różnicę ustaloną pomiędzy odczytem wodomierza głównego, a sumą odczytanych wskazań wodomierzy przy punktach czerpalnych.
3. Właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego reguluje należności wynikające z różnicy wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych w punktach czerpalnych.

4. Właściciel lub zarządca budynku lub budynków wielolokalowych dokonuje wyboru rozliczania kosztów różnicy wskazań, o której mowa w ust. 3. Należnościami wynikającymi z przyjętej metody rozliczania obciąża osoby korzystające z lokali w tym budynku.
5. Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na ryczałtowe rozliczanie za dostawę wody lub/i odbiór ścieków zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody w przypadku :
 - a) braku technicznych możliwości montażu wodomierza lub/i urządzenia pomiarowego,
 - b) braku ekonomicznego uzasadnienia montażu wodomierza lub/i urządzenia pomiarowego, a zapewniona jest możliwość określenia zużycia wody i/lub odprowadzania ścieków.

§ 17

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków przyjmuje się jako równą ilości wody pobranej na podstawie odczytu wodomierza głównego albo określonej w umowie.
3. Ilość odprowadzanych do kanalizacji deszczowej ścieków opadowych i roztopowych określa się w metrach sześciennych jako iloczyn powierzchni utwardzonej, z której odprowadzane są ścieki wg zapisów ustawy, a roczną ilością opadów zmierzoną przez najbliższą stację meteorologiczną ujętą w okresie obrachunkowym.
4. Przedsiębiorstwo ma prawo do naliczania kar za przekroczenia parametrów jakościowych i ilościowych ścieków, odprowadzanych do kanalizacji ściekowej, określonych w Umowie w oparciu o obowiązujące przepisy.

§ 18

W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy.

§ 19

1. Strony w Umowie określają okres obrachunkowy, sposób i warunki uiszczania opłat oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.
2. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 20

1. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawianych przez Przedsiębiorstwo w okresach obrachunkowych określonych w umowie.
2. Jeżeli opłaty nie zostały wniesione przez Odbiorcę w oznaczonym terminie, Przedsiębiorstwo nalicza odsetki ustawowe oraz wysyła upomnienie, wyznaczając dodatkowy 14 dniowy termin zapłaty.
3. W przypadku, gdy Odbiorca nie uiścił należności za dwa pełne okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty, o którym mowa w ust. 2, Przedsiębiorstwo może zaprzestać świadczenia usług.

ROZDZIAŁ V WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI ORAZ ODBIÓR PRZYŁĄCZA

§21

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby fizycznej lub osoby prawnej ubiegającej się o przyłączenie.
2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.
3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem.
4. Przed zawarciem Umowy o zaopatrzeniu wodę i /lub odprowadzaniu ścieków Przedsiębiorstwo dokonuje, w formie protokołu podpisanego przez obie strony, odbioru technicznego przyłącza, w celu ustalenia, czy zostały spełnione wymagane warunki techniczne.

§ 22

Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

§ 23

1. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:
 - 1) oznaczenie wnioskodawcy,
 - 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
 - d) przeznaczenia wody,
 - 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
 - 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:
 - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
 - 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 24

1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.
2. Warunki przyłączenia są ważne trzy lata od dnia ich określenia.
3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
 - 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
 - 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
 - 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - c) jakości odprowadzanych ścieków,
 - 4) termin ważności warunków przyłączenia.
4. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem.

§ 25

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłącznie zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.
2. Przedsiębiorstwo może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia. W takiej sytuacji wydaje Przedsiębiorstwo opinię w której wskazuje powody, które uniemożliwiają dokonanie podłączenia.

§ 26

1. Jeżeli z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie wyraża wolę budowy tych urządzeń, Przedsiębiorstwo może zawrzeć z taką osobą porozumienie o realizacji inwestycji.
2. Porozumienie o którym mowa w ust. 1 winno określać co najmniej:
 - 1) termin wybudowania urządzeń,
 - 2) ogólne warunki techniczne, jakie urządzenia muszą spełniać,
 - 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Przedsiębiorstwo,
 - 4) zasady wyceny inwestycji,
 - 5) formę prawną przejęcia urządzeń przez Przedsiębiorstwo
 - 6) termin przejęcia urządzenia,
 - 7) termin i zasady wypłaty ewentualnego wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub zasady korzystania przez Przedsiębiorstwo z urządzenia bez przenoszenia prawa własności
 - 8) zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.
3. Po zawarciu porozumienia, Przedsiębiorstwo przedłoży warunki techniczne realizacji zadania.
4. Przed przystąpieniem do budowy urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych

realizowanych przez indywidualny podmiot, konieczne jest uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem.

5. Przedsiębiorstwo może przejąć nieodpłatnie na swój stan majątkowy urządzenie, w szczególności odcinki przyłączy kanalizacyjnych od kanału do granicy nieruchomości zrealizowane przez odbiorcę we własnym zakresie w przypadku gdy zostały one wykonane zgodnie z Prawem budowlanym i otrzymanymi warunkami po podpisaniu stosownego porozumienia.

ROZDZIAŁ VI

MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO –KANALIZACYJNYCH

§ 27

Potencjalni Odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług w Przedsiębiorstwie. W celu realizacji powyższego zadania Przedsiębiorstwo udostępnia nieodpłatnie do wglądu oraz na stronie internetowej :

- a) wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- b) niniejszy Regulamin.

ROZDZIAŁ VII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 28

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcom informacji, dotyczących występowania zakłóceń zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, poprzez umieszczanie stosownych ogłoszeń na tablicach informacyjnych i na swojej stronie internetowej.
2. Wstrzymanie lub ograniczenie zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzanie ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności gdy:
 - 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
 - 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska,
 - 3) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza przyrody,
 - 4) działania lub zaniechania osób lub podmiotów, za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy,
 - 5) niezawinionego przez Przedsiębiorstwo braku wody w ujęciu,
 - 6) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych z przyczyn niezależnych od Przedsiębiorstwa.
3. O przerwie w dostawie wody, wynikającej z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorcę najpóźniej na dwa dni przed

- jej planowanym terminem.
4. W przypadku, gdyby przerwa może trwać dłużej niż 12 godzin, należy o tym powiadomić Odbiorców na minimum 7 dni przed planowanym terminem. W takim przypadku Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody.

ROZDZIAŁ VIII
STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI
SPOSOBY
REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH
W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY
I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 29

1. Odbiorca ma prawo do zgłaszania Przedsiębiorstwu reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.
4. W przypadku wystąpienia awarii na sieciach wod-kan lub stwierdzeniu pogorszenia się jakości wody odbiorca powinien natychmiast powiadomić Przedsiębiorstwo pod numery telefonów:
 - a) (22) 781-83-33 – w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰ w dni powszednie
 - b) 501-710-469 – telefon całodobowy

ROZDZIAŁ IX
WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 30

Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna przede wszystkim z hydrantów publicznych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 31

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Gminą, przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 32

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

§ 33

Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe z hydrantów publicznych reguluje Gmina Zielonka.

ROZDZIAŁ X POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 34

Przedsiębiorstwo realizuje inwestycje i modernizacje wodociągowo-kanalizacyjne w pasach dróg stanowiący własność Gminy lub na terenach o uregulowanym stanie prawnym w zakresie:

1. budowy sieci wodociągowych w pasach dróg i ciągów komunikacyjnych.
2. budowy sieci kanalizacyjnych w pasach dróg i ciągu komunikacyjnych z odcinkami przyłączy do granicy nieruchomości Odbiorcy.

§ 35

1. Woda dla mieszkańców Zielonki, którzy nie mają podłączenia do wodociągu jest udostępniana z ogólnodostępnych opomiarowanych źródeł i ujęć.
2. Należność za pobraną wodę reguluje Gmina Zielonka.

§ 36

W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem stosuje się obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy Ustawy, przepisy wykonawcze oraz przepisy kodeksu cywilnego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Zielonka

Andrzej Marek Grodzki

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Dopuszczalne wartości wskaźników zanieczyszczeń w ściekach wprowadzanych do miejskich urządzeń kanalizacji sanitarnej

Lp.	Parametr	Jednostka	Najwyższa dopuszczalna zawartość
1	temperatura	°C	35
2	odczyn	-	6,5-9,5
3	BZT ₅	mg/l	700
4	ChZT	mg/l	1000
5	azot ogólny	mg/l	220
6	azot amonowy	mg/l	200
7	fosfor ogólny	mg/l	15
8	zawiesiny ogólne	mg/l	500
9	substancje ekstrahujące się eterem naftowym	mg/l	100
10	substancje powierzchniowo czynne niejonowe	mg/l	20
11	substancje powierzchniowo czynne anionowe	mg/l	15
12	chlorki	mg/l	1000
13	siarczany	mg/l	500
14	ołów	mg/l	1,0
15	miedź	mg/l	1,0
16	cynk	mg/l	5,0
17	kadm	mg/l	0,4
18	chrom ogólny	mg/l	1,0
19	chrom ⁺⁶	mg/l	0,2
20	nikiel	mg/l	1,0
21	żelazo	mg/l	10
22	cyjanki wolne	mg/l	0,5
23	cyjanki związane	mg/l	5,0
24	rtęć	mg/l	0,1
25	węglowodory ropopochodne	mg/l	15