

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego na:

Realizacja zamówienia publicznego w
systemie projektuj i buduj zadania pn.

„PRZEBUDOWA KOMÓR ZAWOROWYCH KANALIZACJI PODCIŚNIENIOWEJ NA PRZEPOMPOWNIE ŚCIEKÓW SANITARNYCH W ULICY MARECKIEJ -KZ3 I UL. LETNIEJ - KZ4 W ZIELONCE”

Oznaczenie postępowania: **PWiK/ST-p/02/16**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2001r.- Prawo zamówień publicznych

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.**

ul. Literacka 20, 05-220 Zielonka

tel.22 781 83 33, fax 22 781 83 32

strona internetowa: <http://pwikzielonka.bip.eur.pl/public/>

adres mailowy: pwik@zielonka.pl

NIP: 125-15-14-530

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014r. poz. 423 z późn. zmianami) zwanej dalej ustawą PZP.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa komór zaworowych kanalizacji podciśnieniowej na przepompownie ścieków sanitarnych w ul. Mareckiej - KZ3 i ul. Letniej - KZ4 w Zielonce.
2. Zakres zamówienia dotyczy:
 - 2.1. Opracowania dokumentacji projektowej. W ramach opracowania dokumentacji projektowej należy:
 - 1) pozyskać aktualną mapę sytuacyjno – wysokościową dla celów projektowych,
 - 2) pozyskać niezbędne opinie, uzgodnienia i oświadczenia,
 - 3) opracować projekt (budowlany) przebudowy KZ na pompownię ścieków,
 - 4) opracować projekt budowlany WLZ – wewnętrznej linii energetycznej zasilającej przepompownię w energię elektryczną,
 - 5) opracować specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
 - 6) opracować przedmiar robót – 2 egz.,
 - 7) opracować specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 2 egz.,
 - 8) opracować informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – zamieszczoną w projekcie,
 - 9) opracować kosztorys inwestorski – 1 egz.,
 - 10) uzyskać ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę lub braku sprzeciwu przy zgłoszeniu robót w Starostwie Powiatu Wołomińskiego,
 - 11) sporządzić dokumentację projektową na wysokim poziomie technicznym pod kątem zastosowanych rozwiązań funkcjonalno – użytkowych oraz dobrej jakości i trwałości zastosowanych materiałów, urządzeń i technologii,
 - 12) wykonać dokumentację w 5 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej w plikach pdf.,
 - 13) uzgodnić przygotowaną dokumentację projektową z Zamawiającym,
 - 14) dokumentację projektową wykonać z uwzględnieniem:
 - formalno – prawnych i technicznych warunków do projektu wydanych przez Zamawiającego, norm technicznych oraz norm i przepisów prawnych,
 - posiadanej przez Zamawiającego inwentaryzacji kanalizacji sanitarnej,
 - aktualnych warunków pracy, przewidywanej rozbudowy sieci kanalizacji sanitarnej i możliwej zamiany pozostałych komór zbiorczych na terenie Zielonki w obszarze ulic: Mareckiej, Letniej, Piłsudskiego, Ogrodowej i Inżynierskiej w Zielonce.
 - 2.2. Wykonania robót budowlano – montażowych przedmiotu zamówienia na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej,
 - 2.3. Opracowania dokumentacji powykonawczej zrealizowanych robót objętych przedmiotem zamówienia.

- 2.4. Sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją zadania.
3. Przedmiot zamówienia został opisany w programie funkcjonalno – użytkowym (PFU), załączonym do niniejszej SIWZ i stanowiącym integralną część specyfikacji.
 4. W przypadku, gdy w SIWZ i PFU pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy zrozumieć, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. W takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, wskazując, że minimalne wymagania jakim mają odpowiadać oferty równoważne to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w SIWZ.
 5. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp. W przypadku powoływania się na normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy dopuszcza rozwiązania równoważne wymaganiom opisywanym w przywołanych normach, aprobatkach, specyfikacjach technicznych i systemach odniesienia, w tym dokumenty równoważne.
 6. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
 7. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
 - 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
 - 45232423-3 Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków
 - 45351000-2 Mechaniczne instalacje inżynieryjne.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6 miesięcy kalendarzowych od dnia zawarcia umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp:

1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (wzór zał. nr 2).

1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz robót budowlanych, (co najmniej dwóch) z zakresu przedmiotu zamówienia, o wartości brutto (każdej z robót) nie mniejszej niż wartość brutto 100 000 zł. Każda z robót, wykonana w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz

załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – referencje, rekomendacje (wzór zał. nr 5).

Wykonawca nie może sumować robót budowlanych dla uzyskania wymaganej wykazem wartości robót budowlanych. Każda z robót budowlanych powinna być o potwierdzonej wartości brutto nie mniejszej niż 100 000 zł.

1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunku dysponowania potencjałem technicznym. Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia (wzór zał. nr 2).

W celu spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykonawca przedkłada wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. W szczególności Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, a mianowicie:

- jedną osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi tj. osobą z aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i uprawnieniami budowlanymi wykonawczymi niezbędnymi do pełnienia funkcji kierownika budowy przy realizacji niniejszego zadania,
- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tj. osobą z aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i uprawnieniami budowlanymi projektowymi niezbędnymi do pełnienia funkcji projektanta przy realizacji niniejszego zadania,
- jedną osobą odpowiedzialną za wykonanie robót elektrycznych tj. osobą z aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i uprawnieniami budowlanymi wykonawczymi niezbędnymi do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych przy realizacji niniejszego zadania

wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (wzór zał. nr 6).

1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (wzór zał. nr 2).

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1.1-1.4 winien spełniać, co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno-prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunek Wykonawca spełnił.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:

1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 2 ust. 2b ustawy Pzp, (wzór zał. nr 2);

1.2. wykaz robót budowlanych, (co najmniej dwóch) z zakresu przedmiotu zamówienia, o wartości brutto (każdej z robót) nie mniejszej niż 100 000 zł brutto. Każda z robót, wykonana w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – referencje, rekomendacje (wzór zał. nr 5);

1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności:

▪ jedną osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi tj. osobą z aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i uprawnieniami budowlanymi wykonawczymi niezbędnymi do pełnienia funkcji kierownika budowy przy realizacji niniejszego zadania,

▪ jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tj. osobą z aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i uprawnieniami budowlanymi projektowymi niezbędnymi do pełnienia funkcji projektanta przy realizacji niniejszego zadania,

▪ jedną osobą odpowiedzialną za wykonanie robót elektrycznych tj. osobą z aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i uprawnieniami budowlanymi wykonawczymi niezbędnymi do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych przy realizacji niniejszego zadania

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (wzór zał. nr 6);

1.4. w sytuacji, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia,
- 1.5. jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wzór zał. nr 3).
2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:
- 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp (wzór zał. nr 3),
 - 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, u celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2.3. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 2.4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 i 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2.6. jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2., 2.3, 2.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczeniem opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 2.7. jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca

zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24. Ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór zał. nr 4).

VIII. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy, o których mowa w pkt. 1 składają wspólnie ofertę, przy czym:
 - 1.1. oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. VII.1 powinny zostać złożone w taki sposób, aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu wykonawcy spełniają łącznie (tzn. składa, co niemniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie)
 - 1.2. oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. VII.2. i VII.3. muszą być złożone osobno przez każdego z wykonawców.

IX. PODWYKONAWCY

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną tj. faksem lub mailem, z zastrzeżeniem pkt. 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba, że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 4 oświadczy i udokumentuje, iż w/wym. wiadomości nie otrzymał.
6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.
ul. Literacka 20, 05-220 Zielonka
Fax: 22 781 83 32, e-mail: pwik@zielonka.pl

7. W sprawie procedury przetargowej i sprawach związanych z przedmiotem zamówienia osobami uprawnionymi do kontaktów są:
- Sławomir Kwiatkowski – kier. działu techniczno – inwestycyjnego,
 - Marcin Łuczak – gł. energetyk,
 - Paulina Graczkowska – insp.

XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego, z przekazanym pisemnie, faxem lub mailem, wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. Oferta wraz z załącznikiem musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
7. Zaleca się, by każda zawierająca jakkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie,

przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez wykonawcę.

8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty zaleca się aby była umieszczona informacja o ilości stron.
9. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularz oferty, wzory oświadczeń, wykazów) przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa powinien dołączyć pisemne uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
13. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
14. Na ofertę składają się:
 - a) formularz oferty (wzór zał. nr 1),
 - b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (wzór zał. nr 2),
 - c) dokument zawierający dowód, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, że wykonawca będzie dysponował zasobami do realizacji zamówienia, jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, będzie polegał na zasobach innych podmiotów;
 - d) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dotyczących braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wzór zał. nr 3);
 - e) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co wykonawca albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór zał. nr 4);
 - f) wykaz robót budowlanych, (co najmniej dwóch) z zakresu przedmiotu zamówienia, o wartości brutto (każdej z robót) nie mniejszej niż 100 000 zł brutto. Każda z robót, wykonana w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – referencje, rekomendacje (wzór zał. nr 5);
 - g) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności:
 - jedną osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi tj. osobą z aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i uprawnieniami budowlanymi wykonawczymi niezbędnymi do pełnienia funkcji kierownika budowy przy realizacji niniejszego zadania,
 - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tj. osobą z aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i uprawnieniami budowlanymi projektowymi niezbędnymi do pełnienia funkcji projektanta przy realizacji niniejszego zadania,

- jedną osobą odpowiedzialną za wykonanie robót elektrycznych tj. osobą z aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i uprawnieniami budowlanymi wykonawczymi niezbędnymi do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych przy realizacji niniejszego zadania

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (wzór zał. nr 6);

- h) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- i) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- j) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- k) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 i 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;
- l) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy;
- m) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. h), i) składa dokument lub dokumenty zgodnie z zasadą wskazaną w pkt. VII pkt. 2 niniejszej specyfikacji;
- n) w przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca składa oświadczenie zawierające określenie, jaka część zamówienia zostanie powierzona do realizacji podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMINY SKŁADANIA OFERT

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego w Zielonce przy ul. Literackiej 20, Sekretariat, w terminie do dnia 05.02.2016 r., do godziny 10⁰⁰. Godziny pracy Sekretariatu: od poniedziałku do czwartku od 8: 00 do 16: 00, piątki od 7: 00 do 15:00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o. (ul. Literacka 20, 05-220 Zielonka) oraz opisane:

nazwa (firma) wykonawcy
adres wykonawcy

Przedsiębiorstwo Wodociągów
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.
ul. Literacka 20
05-220 Zielonka

**PRZEBUDOWA KOMÓR ZAWOROWYCH KANALIZACJI PODCIŚNIENIOWEJ NA
PRZEPOMPOWNIE ŚCIEKÓW SANITARNYCH
W ULICY MARECKIEJ - KZ3 I UL. LETNIEJ - KZ4
W ZIELONCE**

Nie otwierać przed dniem 05.02.2016 r. godz. 10⁰⁵

- Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonym na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

- Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego przy ul. Literackiej 20 w Zielonce w pokoju nr 24, w dniu 05.02.2016 r. o godzinie 10:05.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.

2. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do wypełnienia w „Formularzu oferty” tabeli 1 (wzór zał. nr 1) i podania w niej ceny brutto za realizację przedmiot zamówienia.
3. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
4. Zarówno ceny jednostkowe, jak i cena brutto za realizację zamówienia, powinny być podane w złotych polskich liczbowo i słownie i powinny zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. W wycenie ofertowej należy uwzględnić koszty wszelkich czynności wykonawcy, niewynikających wprost z dokumentów opisujących zamówienie, których wykonanie jest jednak niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności:
 - koszt opracowania dokumentacji projektowej zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
 - koszt wykonania robót budowlano – montażowych zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową,
 - koszt sporządzenia dokumentacji powykonawczej,
 - koszt organizacji zaplecza budowy
 - koszt usuwania odpadów i opróżniania zaworowych komór kanalizacji podciśnieniowej w okresie wykonywania robót,
 - koszt sprawowania nadzoru autorskiego przy realizacji przedmiotu zamówienia,
 - inne koszty i opłaty niezbędne do sprawnego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Opis	Waga – udział w ocenie
1	Cena oferty	Cena oferty (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez wykonawcę	95%
2	Okres gwarancji	Okres gwarancji (min. 3 lata) udzielony przez wykonawcę na wybudowany przez niego obiekt	5%

2. Oceny ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:
 - a. Kryterium „CENA OFERTY”:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 95$$

- b. Kryterium „OKRES GWARANCJI”:

Liczba punktów z kryterium „Okres gwarancji” przyznana jest w sposób następujący:

- okres gwarancji min. 3 lata – 3 pkt.
 - okres gwarancji 4 lata – 4 pkt.
 - okres gwarancji 5 lat i więcej – 5 pkt.
3. Ocena łączna oferty stanowi liczbę punktów uzyskanych w ramach ustalonych kryteriów.
 4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów.

XVIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej (<http://pwikzielonka.bip.eur.pl/public/> w zakładce „Rozstrzygnięcia przetargów”) oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faxem lub mailem.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta oraz w przypadku, gdy nie została odrzucona żadna oferta lub żaden wykonawca nie został wykluczony.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zobowiązuje się do przekazania zamawiającemu informacji dotyczących osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w sprawach realizacji umowy.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy.

XXII. PRZESŁANKI ORAZ WARUNKI DOKONANIA ZMIAN W ZAWARTEJ UMOWIE

Zamawiający, zgodnie z art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych umów w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku określonym we wzorze umowy stanowiącej załącznik do SIWZ oraz wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

- I. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić w przypadku:
 1. wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nagłego, nieprzewidywalnego i niezależnego od woli Stron uniemożliwiającego wykonanie robót, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności; wystąpienie siły wyższej powinno być bez zbędnej zwłoki udokumentowane przez stronę powołującą się na nią;
 2. kolizji z niezainwentaryzowanymi urządzeniami podziemnymi, których usunięcie spowoduje wydłużenie wykonania robót;
 3. będącym następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy w szczególności:
 - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian do dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;

4. uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
5. działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
6. zmiany podwykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego;
7. na konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej w pkt. 1-7, termin realizacji umów może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres tych okoliczności.

II. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia:

1. zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
 - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji gdyby zastosowanie rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
 - e) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - f) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności w pkt. 1. powyżej możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, lokalizacja budowanych urządzeń oraz zmiana wynagrodzenia. Podstawą dokonania wymienionych zmian będzie protokół uzgodnień podpisany przez Wykonawcę oraz inspektora nadzoru stwierdzający istnienie powyższych okoliczności. W przypadkach wymagających dodatkowych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp. dokonanie uzależnione będzie od ich uzyskania. Wszelkie zmiany niniejszych umów wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.

2. Wykonawca na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Pzp może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które przysługuje mu odwołanie.

Prezes Zarządu
(-) Janusz Lewicki

Nazwa firmy _____

Imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie *

Adres* _____

Województwo* _____ Powiat* _____

Nr konta Wykonawcy _____

NIP _____ REGON _____ KRS _____

e-mail* _____ strona www _____

Tel.:* _____ Fax:* _____

**Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o. o.
ul. Literacka 20
05-220 Zielonka**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**PRZEBUDOWA KOMÓR ZAWOROWYCH KANALIZACJI PODCIŚNIENIOWEJ NA PRZEPOMPOWNIE ŚCIEKÓW SANITARNYCH W ULICY MARECKIEJ - KZ3 I UL. LETNIEJ - KZ4 W ZIELONCE**”:

- oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i istotnymi warunkami umowy, na następujących warunkach:

Tabela 1

Lp.	Wyszczególnienie prac	Cena netto [zł]	Podatek Vat [% , zł]	Cena brutto [zł]	Okres gwarancji [lata]
1.	Przebudowa komory zaworowej na przepompownię w ul. Mareckiej KZ3 w Zielonce				
	Przebudowa komory zaworowej na przepompownię w ul. Letniej KZ4 w Zielonce				
PODSUMOWANIE					

Cena brutto za realizację zamówienia – zgodnie z opisem zawartym w specyfikacji wynosi _____ zł (słownie: _____)

OŚWIADCZENIE
PRZETARG NIEOGRANICZONY:
„PRZEBUDOWA KOMÓR ZAWOROWYCH KANALIZACJI PODCIŚNIENIOWEJ NA
PRZEPOMPOWNIE ŚCIEKÓW SANITARNYCH W ULICY MARECKIEJ - KZ3 I UL. LETNIEJ - KZ4
W ZIELONCE”

Ja/my, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres wykonawcy)

Oświadczam/y, iż Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy
Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

_____, dnia _____
(miejscowość, dnia)

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**PRZETARG NIEOGRANICZONY:
„PRZEBUDOWA KOMÓR ZAWOROWYCH KANALIZACJI PODCIŚNIENIOWEJ NA
PRZEPOMPOWNIE ŚCIEKÓW SANITARNYCH W ULICY MARECKIEJ - KZ3 I UL. LETNIEJ - KZ4
W ZIELONCE”**

Ja/my, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres wykonawcy)

Oświadczam/y, iż wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

_____, dnia _____
(miejscowość, dnia)

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej***

**PRZETARG NIEOGRANICZONY:
„PRZEBUDOWA KOMÓR ZAWOROWYCH KANALIZACJI PODCIŚNIENIOWEJ NA
PRZEPOMPOWNIE ŚCIEKÓW SANITARNYCH W ULICY MARECKIEJ - KZ3 I UL. LETNIEJ - KZ4
W ZIELONCE”**

Ja/my, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres wykonawcy)

- 1. składamy listę podmiotów**, razem, z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
....		

_____, dnia _____
(miejsowość, dnia)

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

- 2. Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

_____, dnia _____
(miejsowość, dnia)

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

***należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

PRZETARG NIEOGRANICZONY:
**„PRZEBUDOWA KOMÓR ZAWOROWYCH KANALIZACJI PODCIŚNIENIOWEJ NA
PRZEPOMPOWNIE ŚCIEKÓW SANITARNYCH W ULICY MARECKIEJ - KZ3 I UL. LETNIEJ - KZ4
W ZIELONCE”**

Ja/my, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres wykonawcy)

Przedkładam wykaz robót budowlanych:

Lp.	Rodzaj robót budowlanych	Wartość robót [zł brutto]	Data i miejsce wykonania	Dokument potwierdzający prawidłowość wykonania robót
1				
2				

_____, dnia _____
(miejscowość, dnia)

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

**PRZETARG NIEOGRANICZONY:
„PRZEBUDOWA KOMÓR ZAWOROWYCH KANALIZACJI PODCIŚNIENIOWEJ NA
PRZEPOMPOWNIE ŚCIEKÓW SANITARNYCH W ULICY MARECKIEJ - KZ3 I UL. LETNIEJ - KZ4
W ZIELONCE”**

Ja/my, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres wykonawcy)

Przedkładam wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.:

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia	Kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia	Zakres czynności	Podstawa dysponowania osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

_____, dnia _____
(miejscowość, dnia)

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

WZÓR UMOWY ST -/ 2014

zawarta w dniu r. w Zielonce

pomiędzy **Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.**, ul. Literacka 20, 05-220 Zielonka, NIP 1251514530, REGON 141649820, KRS 000319917, kapitał zakładowy 57 233 000zł, reprezentowanym przez Prezesa Zarządu **Janusza Lewickiego**, zwanego w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....
.....
.....
.....

zwanym w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**.

Podpisanie umowy zostało poprzedzone postępowaniem przetargowym pn. „**PRZEBUDOWA KOMÓR ZAWOROWYCH KANALIZACJI PODCIŚNIENIOWEJ NA PRZEPOMPOWNIE ŚCIEKÓW SANITARNYCH W ULICY MARECKIEJ - KZ3 I UL. LETNIEJ - KZ4 W ZIELONCE**” zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014r. poz. 423 z późn. zm.).

I. PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY

§1

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia „**PRZEBUDOWA KOMÓR ZAWOROWYCH KANALIZACJI PODCIŚNIENIOWEJ NA PRZEPOMPOWNIE ŚCIEKÓW SANITARNYCH W ULICY MARECKIEJ - KZ3 I UL. LETNIEJ - KZ4 W ZIELONCE**” zgodnie z obowiązującymi normami budowlanymi i przepisami prawa oraz warunkami uzyskanego pozwolenia na budowę (zatwierdzonego zgłoszenia robót).

§ 2

W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Opracowania dokumentacji projektowej dotyczącej przedmiotu zamówienia. W ramach opracowania dokumentacji projektowej należy:
 - a) pozyskać aktualną mapę sytuacyjno – wysokościową dla celów projektowych,
 - b) pozyskać niezbędne opinie, uzgodnienia i oświadczenia,
 - c) opracować projekt (budowlany) przebudowy KZ na pompownię ścieków,
 - d) opracować projekt budowlany WLZ – wewnętrznej linii energetycznej zasilającej przepompownię w energię elektryczną,
 - e) opracować specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
 - f) opracować przedmiar robót – 2 egz.,
 - g) opracować specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 2 egz.,
 - h) opracować informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – zamieszczoną w projekcie,
 - i) opracować kosztorys inwestorski – 1 egz.,
 - j) uzyskać ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę lub braku sprzeciwu przy zgłoszeniu robót w Starostwie Powiatu Wołomińskiego,

- k) sporządzić dokumentację projektową na wysokim poziomie technicznym pod kątem zastosowanych rozwiązań funkcjonalno – użytkowych oraz dobrej jakości i trwałości zastosowanych materiałów, urządzeń i technologii,
 - l) wykonać dokumentację w 5 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej w plikach pdf.,
 - m) uzgodnić przygotowaną dokumentację projektową z Zamawiającym,
 - n) dokumentację projektową wykonać z uwzględnieniem:
 - formalno – prawnych i technicznych warunków do projektu wydanych przez Zamawiającego, norm technicznych oraz norm i przepisów prawnych,
 - posiadanej przez Zamawiającego inwentaryzacji kanalizacji sanitarnej,
 - aktualnych warunków pracy, przewidywanej rozbudowy sieci kanalizacji sanitarnej i możliwej zamiany pozostałych komór zbiorczych na terenie Zielonki w obszarze ulic: Mareckiej, Letniej, Piłsudskiego, Ogrodowej i Inżynierskiej w Zielonce.
2. Wykonania robót budowlano – montażowych. W ramach wykonania robót budowlano – montażowych należy:
- a) wykonać roboty zgodnie z przygotowaną i uzgodnioną z Zamawiającym dokumentacją projektową,
 - b) wykonać roboty zgodnie z pozwoleniem na budowę (zgłoszeniem robót),
3. Opracowania dokumentacji powykonawczej.
4. Sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją zadania.

II. TERMINY

§3

1. Rozpoczęcie robót nastąpi w dniu: -r., a zakończenie robót nastąpi w dniu: -r.
2. Po upływie terminu umownego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót, aby przedmiot umowy został wykonany w umówionym terminie. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę, chyba, że niezwłocznie uzasadni, że termin wykonania przedmiotu umowy nie jest niczym zagrożony.

III. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§4

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe netto w kwocie: zł (słownie: zł)
+ 23% VAT tj. brutto zł (słownie: zł)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty w tym:
 - 1) opracowania pełnej dokumentacji projektowej,
 - 2) uzyskania stosownych pozwoleń administracyjnych, umożliwiających prowadzenie robót budowlano - montażowych
 - 3) prowadzenia i wykonania robót budowlano – montażowych;
 - 4) zabezpieczeń, opracowania i realizacji projektu czasowej organizacji ruchu na czas budowy;
 - 5) pełnej obsługi geodezyjnej;
 - 6) realizacji robót zgodnie z normami budowlanymi, sztuką budowlaną, przepisami bhp i ppoż.;
 - 7) odbioru, uruchomienia i przekazania do użytkowania;
 - 8) badań, atestów, dokumentacji powykonawczej;

- 9) uporządkowania terenu budowy i terenów bezpośrednio przyległych wraz z równaniem ew. dróg gruntowych oraz naprawy zniszczeń powstałych przy realizacji inwestycji;
 - 10) odwodnienia wykopów;
 - 11) wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej;
 - 12) nadzorów ze strony jednostek wskazanych w opinii Wydziału Uzgodniania Dokumentacji Projektowej Starostwa Powiatowego w Wołominie,
 - 13) wykonania innych prac związanych z realizacją inwestycji, przewidzianych projektem budowlanym wykonawczym, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przepisami prawa i przepisami szczególnymi dla poszczególnych branż budowlanych i typu robót.
 - 14) koszty wykorzystania materiałów własnych.
3. Płatność wynagrodzenia wynikająca z wystawionej faktury będzie dokonana na podstawie protokołu końcowego odbioru robót podpisanego przez inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego, Wykonawcę i przedstawicieli Zamawiającego oraz po przedłożeniu wszystkich wymaganych dokumentów odbiorowych w tym:
- 1) dokumentacji powykonawczej;
 - 2) badań i atestów wynikających z warunków technicznych i Prawa budowlanego;
 - 3) gwarancji;
 - 4) pełnej inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej w dwóch kompletach lub powykonawczego szkicu geodezyjnego podpisanego przez uprawnionego geodetę (w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od wykonawcy dostarczenie geodezyjnej inwentaryzacji do dnia odbioru końcowego jest niemożliwe),
 - 5) dziennika budowy,
 - 6) oświadczenia kierownika budowy.
4. Płatność z tytułu wystawionej faktury będzie realizowana przelewem w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego na konto Wykonawcy
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający poleci swojemu bankowi przelać kwotę wynagrodzenia.
6. Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zarejestrowanym pod nr NIP 125-151-45-30.
7. Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zarejestrowanym pod nr NIP i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
8. Wykonawcy nie przysługuje prawo do otrzymania wynagrodzenia za prace, których wykonania Zamawiający zaniechał mimo, że objęte były dokumentacją. Wartość prac niewykonanych rozliczona będzie kosztorysem sporządzonym przez Wykonawcę, i sprawdzonym przez inspektora nadzoru.
9. W przypadku robót nieprzewidzianych, dodatkowych uznanych przez Zamawiającego do wykonania jako konieczne, Wykonawca przedstawi ofertę na ich wykonanie zgodnie z zapisem w § 1 pkt 2.
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami lokalizacyjno – terenowymi a w wynagrodzeniu uwzględnił wszystkie koszty niezbędne do wykonania i przekazania przedmiotu umowy do użytkowania.

IV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 tj. w kwocie złotych.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
3. Brak wniesienia zabezpieczenia skutkuje niezawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - 2) Nazwę Zamawiającego,
 - 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
 - 4) Określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy:
 - 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i sporządzenia protokołu końcowego,
 - 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

V . OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§6

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz wielobranżową dokumentacją projektową sporządzoną przez Wykonawcę i zatwierdzoną przez Zamawiającego, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, norm, warunków technicznych, zaleceń opinii Wydziału Uzgadniania Dokumentacji Projektowej oraz zasad wykorzystania wiedzy technicznej i sztuki budowlanej;
2. powierzenie kierownictwa nad prowadzonymi robotami, będącymi przedmiotem niniejszej umowy, osobie posiadającej odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zawodowe do prowadzenia tego rodzaju prac;
3. protokolarne przyjęcie placu budowy;
4. zorganizowanie zaplecza budowy;
5. zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności, w tym m.in. ustawienia na terenie budowy przed rozpoczęciem robót – ogrodzenia, barierki, znaków ostrzegawczych itp. zgodnie z zastosowaniem przepisów bhp i ruchu drogowego;
6. zainstalowanie dla własnych potrzeb dodatkowego licznika zużycia wody i energii oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót;
7. opracowanie projektu organizacji robót i organizacji ruchu na czas budowy,
8. przestrzeganie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej;
9. ponoszenie odpowiedzialności za uzbrojenie i infrastrukturę znajdującą się na terenie budowy oraz szkody wyrządzone w stosunku do osób trzecich; wszelkie uszkodzenia i awarie, jakie Wykonawca spowoduje podczas prowadzenia prac zobowiązany jest do natychmiastowego zabezpieczenia i naprawienia na własny koszt. W przypadku, gdy na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca nie dokona napraw, Zamawiający ma prawo do zlecenia naprawy innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę potrącając należność za naprawę z wynagrodzenia;
10. zapewnienie na własny koszt odpowiednich środków ochronnych, celem zabezpieczenia terenu budowy przed szkodami spowodowanymi czynnikami zewnętrznymi, w tym m.in. czynnikami pogodowymi, zalaniem, pożarem, kradzieżą, wandalizmem oraz innymi zdarzeniami losowymi, a także do niezwłocznego usuwania tychże szkód,

11. pokrycie szkody, jakie poniesie Zamawiający na skutek wadliwego wykonania przedmiotu umowy;
12. dokonanie pełnego ubezpieczenia robót w zakresie wszelkich strat i szkód, w tym wymienionych w pkt.10, ubezpieczeniu podlegają w szczególności: roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót od ognia i innych zdarzeń losowych oraz odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi pracami,
13. utrzymywanie terenu budowy (wraz z przyległym otoczeniem) przez cały okres trwania robót w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i p.poż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, przed dokonaniem odbioru technicznego, do uprzątnięcia terenu budowy wraz z przyległym otoczeniem,
14. systematycznie usuwanie na własny koszt odpadów i śmieci powstałych w czasie trwania robót,
15. składowanie wszelkich materiałów i urządzeń zgodnie z przepisami bhp i warunkami określonymi przez producentów,
16. prowadzenie dziennika budowy zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności wymogami prawa budowlanego,
17. zapewnienie nadzorów służb technicznych (sieci gazowej, elektrycznej, teletechnicznej, telewizji kablowej i innych wynikających z zakresu prowadzonych robót) do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
18. użycie materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania na rynku polskim,
19. zapewnienie obsługi geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej prowadzonych robót na mapach,
20. udział w naradach koordynacyjnych,
21. zawiadomienie Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu, pod rygorem nie odebrania robót przez Zamawiającego,
22. przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem,
23. natychmiastowe przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru końcowego,
24. wykonanie na własny koszt koniecznych prób i badań w tym także związanych z odbiorem końcowym i uzyskaniem przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie przedmiotu umowy,
25. zgłoszenie Zamawiającemu przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
26. uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad.
27. uzgodnienie z Zamawiającym i uzyskanie jego akceptacji w przypadku zastosowania przez Wykonawcę innych materiałów i urządzeń niż określone w projekcie przez projektanta, przy spełnieniu warunku, że cechy i parametry techniczne tych materiałów i urządzeń są równoważne z określonymi przez projektanta tzn. nie odbiegają od parametrów technicznych materiałów i urządzeń zastosowanych w projekcie budowlanym – wykonawczym dotyczącym przedmiotu zamówienia.

§7

1. Wykonawca wpisem w Dzienniku Budowy wskaże Kierownika Budowy.
2. Zamawiający wpisem do Dziennika Budowy wskaże Inspektora Nadzoru.

§8

Wykonawca oświadcza, że:

1. ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód i strat związanych i wynikłych z realizacji przedmiotu umowy,
2. ponosi ryzyko finansowe uszkodzenia, zniszczenia lub zawalenia się obiektu budowlanego

oraz uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń, wyposażenia lub oprogramowania znajdującego się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy; wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy,

3. poniesie odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw odrębnych, a w szczególności praw patentowych, praw autorskich, praw do wzorów użytkowych oraz za szkody wynikłe w związku z tymi naruszeniami,
4. z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych – wywołanych ingerencją osób trzecich - opóźnień w wykonaniu robót jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek.

VI. PODWYKONAWCY

§9

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane: a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych:.....
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - d) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - e) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, w danym zakresie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
 - f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, od

- zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
- b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po przedłożeniu Umowy o podwykonawstwo Zamawiającemu.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu na zasadach określonych w pkt 7.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
- a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w pkt 4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w pkt 4 lit.f.
- b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt 7,
- c) gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której Umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez (*podmiot trzeci*), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- d) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
- e) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
- f) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
- g) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca,

- Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 14 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt 10.
 13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 pkt. 1, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
 15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
 18. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w pkt 7 – 13.
 19. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w pkt 18, stosuje się zasady określone w pkt 7 – 13.
 20. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
 21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
 22. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku

obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

VII. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 10

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy i udostępnienie frontu robót.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
3. Zapewnienie odbioru robót.

VIII. ODBIÓR ROBÓT

§ 11

1. Odbiór robót końcowych odbędzie się za protokołem odbioru końcowego.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego w nieprzekraczalnym terminie czternastu dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót.
3. Stwierdzenie usterek podczas rozpoczętego odbioru końcowego przesuwają termin końcowego odbioru robót o czas niezbędny na usunięcie usterek.
4. Stwierdzenie usterek zostanie określone w formie pisemnej z ustaleniem terminu ich usunięcia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia usterek lub wad przedmiotu umowy w ciągu pięciu dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego w każdym czasie, również w okresie trwania rękojmi.

IX. KARY UMOWNE

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez każdą ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1,
 - 2) za opóźnienie lub zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w umowie w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki, licząc od terminu zakończenia robót określonego w § 3 ust. 2 umowy,
 - 3) za opóźnienie lub zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
 - 5) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
 - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
 - 8) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za zwłokę w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy i dokumentacji technicznej w wysokości 0,05 % w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w odbiorze robót w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia umownego przystąpienia Zamawiającego do odbioru robót, nie więcej jednak niż 1000 zł,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w terminie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, w sytuacji spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków określonych niniejszą umową.

§ 13

Roszczenie kar umownych z tytułu opóźnienia lub zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:

- 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia lub zwłoki - w tym dniu,
- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia lub zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 14

1. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych, o których mowa w § 12 ust.1 z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1, przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, po uprzednim wystawieniu przez Zamawiającego i przesłaniu Wykonawcy księgowej noty obciążeniowej.
2. Łączna wysokość kar umownych z tytułu zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części i zwłoki w usunięciu wad, albo z tytułu zwłoki Zamawiającego w przekazaniu terenu budowy i zwłoki w przystąpieniu do odbioru, nie może przekroczyć 20% umownego wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w § 4 ust.1.

X. GWARANCJA JAKOŚCI / RĘKOJMIA ZA WADY

§15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty na okres miesięcy, a nadto rękojmi za wady na okres miesięcy. Gwarancja jakości /rękojmia za wady liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy, obejmującego całość danego zadania.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonanie przedmiotu umowy.
3. O wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
4. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczonym jednostronnie przez Zamawiającego terminem jej usunięcia.
5. Okres gwarancji jakości (a tym samym równolegle biegnącej rękojmi za wady) ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas od zgłoszenia usterki przez Zamawiającego do usunięcia wad i napraw gwarancyjnych.
6. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z rękojmi za wady i gwarancji jakości do każdej z wad z osobna, należy do Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na ich koszt.
8. Strony zgodnie ustalają, iż w ostatnim miesiącu rękojmi za wady dokonają przeglądu przedmiotu Umowy, w celu ustalenia jego stanu technicznego. Godziny i miejsce wykonania przeglądu zostaną określone przez Zamawiającego, o czym zostanie powiadomiony Wykonawca, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Niestawiennictwo Wykonawcy podczas przeglądu nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez Zamawiającego, a dokonane przez niego ustalenia są wiążące dla Wykonawcy.
9. W razie stwierdzenia wad robót w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający zawiadomi o tym na

piśmie Wykonawcę, który będzie zobowiązany do ich niezwłocznego usunięcia. Żądając usunięcia wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.

10. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji obejmuje wszelkie wady i wszelkie usterki robót.

XI. WARUNKI PRAWIDŁOWEGO ODTWORZENIA NAWIERZCHNI

§16

1. Wykonawca odpowiada za prawidłowe odtworzenie nawierzchni po wykonanych robotach w ulicy, a pas nawierzchni i chodniki sąsiadujące z robotami, po ich zakończeniu nie mogą być w gorszym stanie niż przed przystąpieniem do robót.
2. Szczegółowe warunki prawidłowego odtworzenia nawierzchni:
 - a) Wykonawca odpowiada za prawidłowe odtworzenie nawierzchni po wykonanych robotach i terenu sąsiadującego z robotami. Odtworzenie nie może być w gorszym stanie niż przed przystąpieniem do robót.
 - b) Docinanie nawierzchni po wykonywanych robotach instalacyjnych ma być wykonywane z możliwie najmniejszą ilością załamań linii cięcia, aby nie obniżyć jakości odtwarzanej nawierzchni.
 - c) Za stan ulic dojazdowych do placu budowy odpowiada Wykonawca. Obowiązany jest on do zapewnienia bezpieczeństwa ruchu, oczyszczania ulic, po których porusza się jego sprzęt, naprawy ewentualnych zniszczeń powstałych podczas realizacji robót i transportu związanego z budową.
 - d) W przypadku korzystania przez Wykonawcę z dróg gruntowych, o nawierzchni z pospółki drogowej lub tłuczniowej ma on obowiązek utrzymania ich w stanie pozwalającym na korzystanie innym użytkownikom oraz na wyrównanie, nadanie właściwego profilu i zawałowanie po zakończeniu robót.
 - e) W przypadku korzystania przez Wykonawcę z dróg o nawierzchni z destruktu asfaltowego naprawy należy wykonać z tego materiału z zamknięciem nawierzchni powierzchniowo przez skropienie emulsją asfaltową, szybkorozpadową i zasypaniem grysem bazaltowym.
 - f) Utwardzenie ma mieć łukowy przekrój poprzeczny oraz niweletę dostosowaną do rzędnych drogi i terenu sprzed przystąpienia do robót. Zamawiający może zażądać korekty niwelety w celu zmiany spływu wód opadowych lub w celu usprawnienia obsługi komunikacyjnej posesji położonych przy drodze.
 - g) Jeżeli roboty prowadzone są w drogach o nawierzchni z pospółki drogowej lub z tłuczni drogowej Wykonawca jest zobowiązany do naprawy nawierzchni tym materiałem i doprowadzenia do stanu nie gorszego niż przed przystąpieniem do robót.
 - h) Wykonawca ma obowiązek, przy braku chodników przy nawierzchni asfaltowej, ewentualne pobocza uporządkować, uprzętnąć i wyrównać.
 - i) Naprawa chodników ma polegać na odbudowaniu ich do stanu pozwalającego na prawidłowe i bezpieczne użytkowanie i do stanu nie gorszego niż przed przystąpieniem do robót ziemnych. Popękane płyty chodnikowe lub kostki mają zostać wymienione. Krawężniki na ławie betonowej i obrzeża ustawione prawidłowo i zafugowane.
 - j) Wszystkie roboty drogowe należy prowadzić zgodnie z Polskimi Normami, zasadami sztuki budowlanej i technologiami przewidzianymi dla tych robót.
 - k) Wymagania do robót prowadzonych w drogach powiatowych i wojewódzkich należy uzgodnić z właścicielami tych dróg.

XII. ZMIANY UMOWY

§17

Zamawiający, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia jednej okoliczności wymienionej poniżej z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

1. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nagłego, nieprzewidywalnego i niezależnego od woli Stron uniemożliwiającego wykonanie robót, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności; wystąpienie siły wyższej powinno być bez zbędnej zwłoki udokumentowane przez stronę powołującą się na nią;
 - 2) kolizji z niezainwentaryzowanymi urządzeniami podziemnymi, których usunięcie spowoduje wydłużenie wykonania robót;
 - 3) będącym następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy w szczególności:
 - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian do dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
 - 4) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - 5) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - 6) zmiany podwykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego;
 - 7) na konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej – w ust. 1 pkt. 1-7, termin realizacji umów może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres tych okoliczności.
3. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia – zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
 - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji gdyby zastosowanie rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
 - e) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - f) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych i dodatkowych.
4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej – w ust. 3 pkt. 1. możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, lokalizacja budowanych urządzeń oraz zmiana wynagrodzenia. Podstawą dokonania

wymienionych zmian będzie protokół uzgodnień podpisany przez Wykonawcę oraz inspektora nadzoru stwierdzający istnienie powyższych okoliczności. W przypadkach wymagających dodatkowych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp. dokonanie uzależnione będzie od ich uzyskania. Wszelkie zmiany niniejszych umów wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XII. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 18

1. Niezależnie od sytuacji, o której mowa w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) ogłoszenie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - 2) wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuował ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 4) gdy Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust.1 powinno nastąpić, pod rygorem nieważności, w formie pisemnego oświadczenia wraz z uzasadnieniem.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn o których mowa w ust.1 ma zastosowanie §12 ust.1 pkt.1).

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do niej nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego oraz w przypadku zmiany porządku prawnego, a także przypadku zmian zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiany mogą dotyczyć również wystąpienia niekorzystnych warunków klimatycznych, zmiany inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego i kierownika budowy ze strony Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia do zamówienia publicznego dotyczącego niniejszej umowy stanowi załącznik do umowy.
5. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, Strony mogą poddać pod rozstrzygnięcie przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowa niniejsza sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: