

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu  
nieograniczonego na:

**„BUDOWĘ BUDYNKU GOSPODARCZO-  
GARAŻOWEGO Z CZĘŚCIĄ SOCJALNĄ  
NA DZ. EW. 50/2 Z OBRĘBU 4-90-05  
PRZY UL. INŻYNIERSKIEJ W ZIELONCE”**

Oznaczenie postępowania: **PWiK/ST-p/10/16**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.**

ul. Literacka 20, 05-220 Zielonka

tel. 22 781 83 33, fax 22 781 83 32

strona internetowa: <http://pwikzielonka.bip.eur.pl/public/>

adres mailowy: [pwik@zielonka.pl](mailto:pwik@zielonka.pl)

NIP: 125-15-14-530

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016r., poz. 1020) zwanej dalej ustawą PZP.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku garażowo-gospodarczego z częścią socjalną na dz. ew. 50/2 w obrębie 4-90-05 przy ul. Inżynierskiej w Zielonce. Budynek parterowy, w technologii murowanej, tradycyjnej z ścianą dwuwarstwową z pustaków gazobetonowych i styropianu z dachem w konstrukcji drewnianej, kryty blachodachówką o powierzchni całkowitej 330,42m<sup>2</sup>, powierzchni użytkowej 244,10m<sup>2</sup> i kubaturze naziemnej 1935,78m<sup>3</sup>.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w załączniku nr 6 do niniejszej Specyfikacji tj. Projekcie budowlanym, załączniku nr 7 do niniejszej Specyfikacji tj. Przedmiarze robót.
3. Zgodnie z art. 29 ust. 3a zamawiający wymaga, aby do następujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, wykonawca lub podwykonawca zatrudniał osoby w oparciu o umowę o pracę:
  - wykonanie fundamentów i ścian fundamentowych,
  - wykonanie ścian przyziemia, nadproży i wieńców,
  - wykonanie konstrukcji stalowej,
  - wykonanie konstrukcji dachu stanowiącego strop,
  - wykonanie poszycia dachowego
  - 3.1. wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu, w dniu przekazania przez zamawiającego terenu budowy wykonawcy, oświadczenia na temat zatrudnienia osób do realizacji zadania w oparciu o umowę o pracę,
  - 3.2. sankcje z tytułu niespełnienia w/wym. wymagań opisane zostały w wzorze umowy – załączniku do niniejszej SIWZ.
4. W przypadku powoływania się na normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy dopuszcza rozwiązania równoważne wymaganiom opisywanym w przywołanych normach, europejskich ocenach technicznych, aprobatkach, specyfikacjach technicznych i systemach referencji technicznych, w tym dokumenty równoważne.
5. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia robót na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6.
7. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
  - 45210000-2 – roboty budowlane w zakresie budynków
  - 45421000-4 – roboty w zakresie stolarki budowlanej
  - 45310000-3 – roboty instalacyjno-elektryczne
  - 45400000-1 – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Do 31.07.2017 roku.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

##### **1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:**

**1.1. nie podlegają wykluczeniu;**

**1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1a i 1b ustawy Pzp dotyczące:**

1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie określa warunków w tym zakresie,

1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający nie określa warunków w tym zakresie,

1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający uzna, że wykonawca spełnił ten warunek jeżeli przedstawi:

- wykaz robót budowlanych (co najmniej dwóch) polegających na budowie budynku o kubaturze nie mniejszej niż 1500m<sup>3</sup>, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór zał. nr 4).

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wówczas zastosowanie mają zapisy art. 22a ustawy Pzp.

4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, wówczas zapisy ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

#### **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5**

Zamawiający nie stawia warunków w zakresie art. 24 ust. 5

#### **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia do oferty należy załączyć:

1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (wzór zał. nr 2);

1.2. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 1.3. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 1.4. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716),
- 1.5. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 1.6. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór zał. nr 3). **Oświadczenie to wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia udostępnienia informacji z otwarcia ofert.**
- 1.7. wykaz robót budowlanych (co najmniej dwóch) polegających na budowie budynku o kubaturze nie mniejszej niż 1500m<sup>3</sup>, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór zał. nr 4)

Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno-prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunek Wykonawca spełnił.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 1.2. niniejszej SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, który powołuje się za zasoby innych podmiotów:
  - 3.1. zamieszcza informacje o tych podmiotach we własnym oświadczeniu (wzór zał. nr 2),
  - 3.2. przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zadania.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zamieszcza informacje o tych podwykonawcach we własnym oświadczeniu (wzór zał. nr 2).

W przypadku braku oświadczenia zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, każdy z tych wykonawców składa oddzielnie:
  - 5.1. Oświadczenie (wzór zał. nr 2)
  - 5.2. dokumenty wymienione w tym rozdziale SIWZ w pkt. 1.

## **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA Z WYKONAWCAMI**

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną tj. faksem lub mailem, z zastrzeżeniem pkt. 3.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia oraz pełnomocnictwa.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba, że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 4 oświadczy i udokumentuje, iż w/wym. wiadomości nie otrzymał.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.**  
**ul. Literacka 20,**  
**05-220 Zielonka**  
**Fax: 22 781 83 32, e-mail: [pwik@zielonka.pl](mailto:pwik@zielonka.pl)**
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego, z przekazaniem pisemnie, faxem lub mailem, wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
8. W sprawie procedury przetargowej i sprawach związanych z przedmiotem zamówienia należy porozumiewać się z Sławomirem Kwiatkowskim, Pauliną Graczkowską, tel. 22 781 83 33 w godzinach od 8:30 do 15:00.

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Ustala się, że wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. Oferta wraz z załącznikiem musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty zaleca się aby była umieszczona informacja o ilości stron.
9. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa powinien dołączyć pisemne uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

## **13. Ofertę złożoną w terminie składania ofert stanowią:**

- a) formularz oferty (wzór zał. nr 1) wraz z kosztorysem ofertowym,

- b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (wzór zał. nr 2);

**14. W ciągu 3 dni od dnia udostępnienia przez zamawiającego informacji z otwarcia wykonawcy składają:**

- a) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór zał. nr 3).

**15. Na wezwanie zamawiającego wykonawca składa:**

- a) wykaz robót budowlanych (co najmniej dwóch) polegających na budowie budynku o kubaturze nie mniejszej niż 1500m<sup>3</sup>, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór zał. nr 4)
- b) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- d) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716),
- e) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- f) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale VII. pkt. 1.2. niniejszej SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
- g) wykonawca, który powołuje się za zasoby innych podmiotów przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- h) wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedkładają osobno dla każdego z nich dokumenty wymienione w rozdziale VII pkt. 1 niniejszej SIWZ.

**XII. MIEJSCE ORAZ TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

---

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego w Zielonce przy ul. Literackiej 20, w Sekretariacie, w terminie do dnia 04.10.2016 r. do godziny 10:00. Godziny pracy Sekretariatu: od poniedziałku do czwartku od 8:00 do 16:00, piątki od 7:00 do 15:00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o. (ul. Literacka 20, 05-220 Zielonka) oraz opisane:

nazwa (firma) wykonawcy  
adres wykonawcy

Przedsiębiorstwo Wodociągów  
i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.  
ul. Literacka 20  
05-220 Zielonka

**„Budowa budynku gospodarczo-garażowego z częścią socjalną  
na dz. ew. 50/2 z obrębem 4-90-05 przy ul. Inżynierskiej w Zielonce”**

Nie otwierać przed dniem 04.10.2016r. godz. 10:05

3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonym na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
6. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego przy ul. Literackiej 20 w Zielonce w pokoju nr 24, w dniu 04.10.2016r. o godzinie 10:05.
7. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej zamawiającego <http://pwikzielonka.bip.eur.pl/public/> w zakładce „Informacje z otwarcia ofert”.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.

2. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do wypełnienia w „Formularzu oferty” tabeli 1 (wzór zał. nr 1) i podania w niej ceny brutto za realizację przedmiot zamówienia.
3. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
4. Zarówno ceny jednostkowe, jak i cena brutto za realizację zamówienia, powinny być podane w złotych polskich liczbowo i słownie i powinny zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Opis	Waga – udział w ocenie
1	Cena oferty	Cena oferty (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez wykonawcę	95%
2	Okres gwarancji	Okres gwarancji udzielony przez wykonawcę na wybudowany przez niego obiekt	5%

2. Oceny ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:

- a. Kryterium „CENA OFERTY”:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 95$$

- b. Kryterium „OKRES GWARANCJI”:

Liczba punktów z kryterium „Okres gwarancji” przyznana jest w sposób następujący:

- okres gwarancji min. 3 lata – 3 pkt.
- okres gwarancji 4 lata – 4 pkt.
- okres gwarancji 5 lat i więcej – 5 pkt.

3. Ocena łączna oferty stanowi liczbę punktów uzyskanych w ramach ustalonych kryteriów.
4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która została najwyżej oceniona w ramach ustalonych kryteriów, a wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, a wykonawca ten nie będzie podlegał wykluczeniu i będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu postawione przez zamawiającego w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający poinformuje wykonawców o wszystkich czynnościach zgodnie z art. 92 ustawy Pzp.
3. Zamawiający zawrze umowę zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy w jednej z form określonych w art. 148 ustawy Pzp. Do zabezpieczenia należytego wykonania umowy stosuje się zapisy ustawy Pzp odpowiednio.

## **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY WSPRAWIE ZAMÓWNIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

1. Wzór umowy został zawarty w załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych umów w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku określonym we wzorze umowy stanowiącej załącznik do SIWZ oraz wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
  - I. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić w przypadku:
    - 1) wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nagłego, nieprzewidywalnego i niezależnego od woli Stron uniemożliwiającego wykonanie robót, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności; wystąpienie siły wyższej powinno być bez zbędnej zwłoki udokumentowane przez stronę powołującą się na nią;
    - 2) kolizji z niezainwentaryzowanymi urządzeniami podziemnymi, których usunięcie spowoduje wydłużenie wykonania robót;
    - 3) będącym następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy w szczególności:
      - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
      - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian do dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
    - 4) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
    - 5) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
    - 6) zmiany podwykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego;
    - 7) na konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej w pkt. 1-7, termin realizacji umów może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres tych okoliczności.

### **II. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia:**

- 1) zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
  - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
  - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
  - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
  - d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub

specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji gdyby zastosowanie rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;

- e) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- f) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej w pkt. 1), możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, lokalizacja budowanych urządzeń oraz zmiana wynagrodzenia. Podstawą dokonania wymienionych zmian będzie protokół uzgodnień podpisany przez Wykonawcę oraz inspektora nadzoru stwierdzający istnienie powyższych okoliczności. W przypadkach wymagających dodatkowych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp. dokonanie uzależnione będzie od ich uzyskania. Wszelkie zmiany niniejszych umów wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, zgodnie z art. 180 ust. 2 w/wym. ustawy, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - b) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - d) odrzucenia oferty odwołującego,
  - e) opisu przedmiotu zamówienia,
  - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Termin na wniesienie odwołania – zgodnie z art. 182 ustawy Pzp.
3. Wykonawca na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Pzp może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje mu odwołanie.

Prezes Zarządu  
(-) Janusz Lewicki

Nazwa firmy \_\_\_\_\_

Imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie \*

Adres\* \_\_\_\_\_

Województwo\* \_\_\_\_\_ Powiat\* \_\_\_\_\_

Nr konta Wykonawcy \_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_ KRS \_\_\_\_\_

e-mail\* \_\_\_\_\_ strona www \_\_\_\_\_

Tel.:\* \_\_\_\_\_ Fax:\* \_\_\_\_\_

**Przedsiębiorstwo Wodociągów  
i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o. o.  
ul. Literacka 20  
05-220 Zielonka**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „Budowę budynku gospodarczo-garażowego z częścią socjalną na dz. ew. 50/2 z obrębem 4-90-05 przy ul. Inżynierskiej w Zielonce”:

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach:

Tabela 1

Lp.	Wyszczególnienie prac	Cena netto [zł]	Podatek VAT [% , zł]	Cena brutto [zł]	Okres gwarancji [lata]
1.	Budowa budynku gospodarczo-garażowego z częścią socjalną na dz. ew. 50/2 z obrębem 4-90-05 przy ul. Inżynierskiej w Zielonce				

Cena brutto za realizację całości zamówienia – zgodnie z opisem zawartym w specyfikacji wynosi \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_)



Załącznik nr 2 do SIWZ

## OŚWIADCZENIE

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: „Budowa budynku gospodarczo-garażowego z częścią socjalną na dz. ew. 50/2 z obręb 4-90-05 przy ul. Inżynierskiej w Zielonce”**

Ja/my, niżej podpisany/i

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres wykonawcy)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego oraz nie podlegam wykluczeniu.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość, dnia)

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....  
w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i  
określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość,                      dnia)

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONASTWA:**

Oświadczam, że przewiduje powierzenie podwykonawcy .....

(nazwa firmy) realizację następującej części zadania .....

(należy określić zakres)

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość,                      dnia)

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość,                      dnia)

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ\*\***

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: „Budowa budynku gospodarczo-garażowego z częścią socjalną na dz. ew. 50/2 z obręb 4-90-05 przy ul. Inżynierskiej w Zielonce”**

Ja/my, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres wykonawcy)

1. **\*składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
....		

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość,                      dnia)

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

2. **\*informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość,                      dnia)

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**\*należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

**\*\*oświadczenie należy złożyć w ciągu 3 dni od dnia udostępnienia przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert**

## WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH\*

PRZETARG NIEOGRANICZONY: „Budowa budynku gospodarczo-garażowego z częścią socjalną na dz. ew. 50/2 z obrębu 4-90-05 przy ul. Inżynierskiej w Zielonce”

Ja/my, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres wykonawcy)

przedkładam wykaz robót budowlanych:

Lp.	Rodzaj robót budowlanych	Wartość robót [zł brutto]	Data i miejsce wykonania	Dokument potwierdzający prawidłowość wykonania robót
1				
2				

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość,                      dnia)

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**\*wykaz należy złożyć na wezwanie zamawiającego**

## WZÓR UMOWY ST - ..... / 2016

zawarta w dniu ..... r. w Zielonce

pomiędzy **Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.**, ul. Literacka 20, 05-220 Zielonka, NIP 1251514530, REGON 141649820, KRS 000319917, kapitał zakładowy 57 233 000zł, reprezentowanym przez Prezesa Zarządu **Janusza Lewickiego** zwanego w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

zwanym w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**.

Podpisanie umowy zostało poprzedzone postępowaniem przetargowym pn. „**Budowa budynku gospodarczo-garażowego z częścią socjalną na dz. ew. 50/2 z obrębem 4-90-05 przy ul. Inżynierskiej w Zielonce**”, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016r., poz. 1020).

### I. PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY

#### §1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do budowy budynku gospodarczo-garażowego z częścią socjalną na dz. ew. 50/2 z obrębem 4-90-05 przy ul. Inżynierskiej w Zielonce - zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi normami budowlanymi, przepisami prawa oraz warunkami pozwolenia na budowę nr ...../..... z dnia ..... r. (znak ..... ) wydanego przez Starostę Wołomińskiego.
2. Zamawiający dopuszcza zlecenie prac dodatkowych, niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, wykonywanych na podstawie kosztorysu (opracowanego przez Wykonawcę oraz sprawdzonego przez inspektora nadzoru) sporządzonego na bazie stawek do kosztorysowania określonych w załączniku nr 1 do umowy. Przez prace dodatkowe rozumie się wyłącznie prace, które dotyczą istotnych zmian projektowych. Wszelkie inne prace, nieuwzględnione w projekcie i przedmiarze robót, a niezbędne dla prawidłowego wykonania robót, muszą być w kalkulowane w ryzyko Wykonawcy i wykonane na jego koszt.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zaniechania pewnych prac bądź wykonania w ramach niniejszej umowy robót zamiennych, o czym powinien na piśmie powiadomić Wykonawcę. Wysokość wynagrodzenia w przypadku prac zaniechanych oblicza się w sposób określony w § 4 ust. 8. Natomiast, jeżeli wykonanie robót zamiennych wpłynie na wysokość wynagrodzenia, ewentualną różnicę oblicza się na bazie stawek do kosztorysowania określonych w załączniku nr 1 do umowy.

#### § 2

1. Zakres umowy obejmuje wykonanie budynku gospodarczo-garażowego z częścią socjalną w tym m.in.:
  - 1) roboty przygotowawcze i pomiarowe,
  - 2) wykonanie fundamentów i ścian fundamentowych,
  - 3) wykonanie ścian przyziemia, nadproży i wieńców,
  - 4) wykonanie konstrukcji stalowej,
  - 5) wykonanie konstrukcji dachu stanowiącego strop,
  - 6) wykonanie poszycia dachowego,
  - 7) roboty wykończeniowe,
  - 8) roboty wskazane w załączonym do SIWZ przedmiarze robót, projekcie budowlanym,
  - 9) geodezyjną obsługę w tym inwentaryzację powykonawczą,
  - 10) użycie materiałów własnych.

### II. TERMINY

#### §3

1. Rozpoczęcie robót nastąpi w dniu: - .....r.
2. Zakończenie robót nastąpi w dniu: - .....r.
3. Po upływie terminu umownego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót, aby przedmiot umowy został wykonany w umówionym terminie. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę, chyba, że niezwłocznie uzasadni, że termin wykonania przedmiotu umowy nie jest niczym zagrożony.

### III. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

#### §4

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe netto w kwocie: ..... zł (słownie: .....zł)  
+ 23% VAT tj. brutto ..... zł (słownie: ..... zł)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty w tym:
  - 1) prowadzenia i wykonania robót;
  - 2) pełnej obsługi geodezyjnej;
  - 3) realizacji robót zgodnie z normami budowlanymi, sztuką budowlaną, przepisami bhp i ppoż.;
  - 4) odbioru, uruchomienia i przekazania do użytkowania;
  - 5) badań, atestów, dokumentacji powykonawczej;
  - 6) uporządkowania terenu budowy i terenów bezpośrednio przyległych wraz z równaniem ew. dróg gruntowych oraz naprawy zniszczeń powstałych przy realizacji inwestycji;
  - 7) odwodnienia wykopów;
  - 8) wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej;
  - 9) wykonania innych prac związanych z realizacją inwestycji, przewidzianych projektem budowlanym wykonawczym, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przepisami prawa i przepisami szczególnymi dla poszczególnych branż budowlanych i typu robót.
  - 10) koszty wykorzystania materiałów własnych.
3. Płatność wynagrodzenia wynikająca z wystawionej faktury będzie dokonana na podstawie protokołu końcowego odbioru robót podpisanego przez inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego, Wykonawcę i przedstawicieli Zamawiającego oraz po przedłożeniu wszystkich wymaganych dokumentów odbiorowych w tym:
  - 1) dokumentacji powykonawczej;
  - 2) badań i atestów wynikających z warunków technicznych i Prawa budowlanego;
  - 3) gwarancji;
  - 4) pełnej inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej prowadzonych robót na mapach (mapa zbiorcza dwa komplety),
  - 5) dziennika budowy,
  - 6) oświadczenia kierownika budowy.
4. Płatność z tytułu wystawionej faktury będzie realizowana przelewem w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego na konto Wykonawcy .....
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający poleci swojemu bankowi przelać kwotę wynagrodzenia.
6. Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zarejestrowanym pod nr NIP 125-151-45-30.
7. Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zarejestrowanym pod nr NIP ..... i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
8. Wykonawcy nie przysługuje prawo do otrzymania wynagrodzenia za prace, których wykonania Zamawiający zaniechał mimo, że objęte były dokumentacją. Wartość prac niewykonanych rozliczona będzie kosztorysem sporządzonym przez Wykonawcę, na podstawie stawek określonych w załączniku nr 1 do umowy i sprawdzonym przez inspektora nadzoru.

9. W przypadku robót nieprzewidzianych, dodatkowych uznanych przez Zamawiającego do wykonania jako konieczne, Wykonawca przedstawi ofertę na ich wykonanie zgodnie z zapisem w § 1 pkt 2.

10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami lokalizacyjno – terenowymi oraz z dokumentacją projektową, z warunkami pozwolenia na budowę nr ...../..... z dnia .....r. (znak .....) wydanym przez Starostę Wołomińskiego i nie wnosi do nich zastrzeżeń, a w wynagrodzeniu uwzględnił wszystkie koszty niezbędne do wykonania i przekazania przedmiotu umowy do użytkownika.

#### IV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

##### §5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 tj. w kwocie ..... złotych.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
3. Brak wniesienia zabezpieczenia skutkuje niezawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
  - 1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
  - 2) Nazwę Zamawiającego,
  - 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
  - 4) Określać wiarytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy:
  - 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i sporządzenia protokołu końcowego,
  - 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

#### V. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

##### §6

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz wielobranżową dokumentacją projektową, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, norm, warunków technicznych, zaleceń opinii Wydziału Uzgadniania Dokumentacji Projektowej oraz zasad wykorzystania wiedzy technicznej i sztuki budowlanej;
2. powierzenie kierownictwa nad prowadzonymi robotami, będącymi przedmiotem niniejszej umowy, osobie posiadającej odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zawodowe do prowadzenia tego rodzaju prac;
3. protokolarne przyjęcie placu budowy;
4. zorganizowanie zaplecza budowy;
5. zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności, w tym m.in. ustawienia na terenie budowy przed rozpoczęciem robót – ogrodzenia, barierki, znaków ostrzegawczych itp. zgodnie z zastosowaniem przepisów bhp i ruchu drogowego;
6. zainstalowanie dla własnych potrzeb dodatkowego licznika zużycia wody i energii oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót;
7. opracowanie projektu organizacji robót i organizacji ruchu na czas budowy,
8. przestrzeganie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej;
9. ponoszenie odpowiedzialności za uzbrojenie i infrastrukturę znajdującą się na terenie budowy oraz szkody wyrządzone w stosunku do osób trzecich; wszelkie uszkodzenia i awarie, jakie Wykonawca spowoduje podczas prowadzenia prac zobowiązany jest do natychmiastowego zabezpieczenia i naprawienia na własny koszt. W przypadku, gdy na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca nie dokona napraw, Zamawiający ma prawo do zlecenia naprawy innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę potrącając należność za naprawę z wynagrodzenia;
10. zapewnienie na własny koszt odpowiednich środków ochronnych, celem zabezpieczenia terenu budowy przed szkodami spowodowanymi czynnikami zewnętrznymi, w tym m.in. czynnikami pogodowymi, zalaniem, pożarem, kradzieżą, wandalizmem oraz innymi zdarzeniami losowymi, a także do niezwłocznego

- usuwania tychże szkód,
11. pokrycie szkody, jakie poniesie Zamawiający na skutek wadliwego wykonania przedmiotu umowy;
  12. dokonanie pełnego ubezpieczenia robót w zakresie wszelkich strat i szkód, w tym wymienionych w pkt.10, ubezpieczeniu podlegają w szczególności: roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót od ognia i innych zdarzeń losowych oraz odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi pracami,
  13. utrzymywanie terenu budowy (wraz z przyległym otoczeniem) przez cały okres trwania robót w należytym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i p.poż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, przed dokonaniem odbioru technicznego, do uprzątnięcia terenu budowy wraz z przyległym otoczeniem,
  14. systematycznie usuwanie na własny koszt odpadów i śmieci powstałych w czasie trwania robót,
  15. składowanie wszelkich materiałów i urządzeń zgodnie z przepisami bhp i warunkami określonymi przez producentów,
  16. prowadzenie dziennika budowy zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności wymogami prawa budowlanego,
  17. zapewnienie nadzorów służb technicznych (sieci gazowej, elektrycznej, teletechnicznej, telewizji kablowej i innych wynikających z zakresu prowadzonych robót) do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
  18. użycie materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania na rynku polskim,
  19. zapewnienie obsługi geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej prowadzonych robót na mapach,
  20. udział w naradach koordynacyjnych,
  21. zawiadomienie Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu, pod rygorem nie odebrania robót przez Zamawiającego,
  22. przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem,
  23. natychmiastowe przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru końcowego,
  24. wykonanie na własny koszt koniecznych prób i badań w tym także związanych z odbiorem końcowym i uzyskaniem przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie przedmiotu umowy,
  25. zgłoszenie Zamawiającemu przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
  26. uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad.
  27. uzgodnienie z Zamawiającym i uzyskanie jego akceptacji w przypadku zastosowania przez Wykonawcę innych materiałów i urządzeń niż określone w projekcie przez projektanta, przy spełnieniu warunku, że cechy i parametry techniczne tych materiałów i urządzeń są równoważne z określonymi przez projektanta tzn. nie odbiegają od parametrów technicznych materiałów i urządzeń zastosowanych w projekcie budowlanym – wykonawczym dotyczącym przedmiotu zamówienia.

#### **§7**

1. Wykonawca wpisem w Dzienniku Budowy wskaże Kierownika Budowy.
2. Zamawiający wpisem do Dziennika Budowy wskaże Inspektora Nadzoru.

#### **§8**

Wykonawca oświadcza, że:

1. ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód i strat związanych i wynikłych z realizacji przedmiotu umowy,
2. ponosi ryzyko finansowe uszkodzenia, zniszczenia lub zawalenia się obiektu budowlanego oraz uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń, wyposażenia lub oprogramowania znajdującego się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy; wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy,
3. poniesie odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw odrębnych, a w szczególności praw patentowych, praw autorskich, praw do wzorów użytkowych oraz za szkody wynikłe w związku z tymi naruszeniami,
4. z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych – wywołanych ingerencją osób trzecich - opóźnień w wykonaniu robót jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek.

## **VI. PODWYKONAWCY**

#### **§9**

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane: .....  
a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych:.....  
.....
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - c) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
  - d) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - e) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, w danym zakresie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
  - f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
  - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po przedłożeniu Umowy o podwykonawstwo Zamawiającemu.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu na zasadach określonych w pkt 7.

9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
  - a) niespełnienia przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w pkt 4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w pkt 4 lit.f.
  - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt 7,
  - c) gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której Umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez ..... (*podmiot trzeci*), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - d) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
  - e) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
  - f) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
  - g) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 14 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt 10.
13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 pkt. 1, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument

właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

18. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w pkt 7 – 13.
19. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w pkt 18, stosuje się zasady określone w pkt 7 – 13.
20. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękąmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
22. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

## VII. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

### § 10

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy i udostępnienie frontu robót.
2. Przekazanie Wykonawcy dokumentacji technicznej i kopii prawomocnego pozwolenia na budowę.
3. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
4. Zapewnienie odbioru robót.

## VIII. ODBIÓR ROBÓT

### § 11

1. Odbiór robót końcowych odbędzie się za protokołem odbioru końcowego.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego w nieprzekraczalnym terminie czternastu dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót.
3. Stwierdzenie usterek podczas rozpoczętego odbioru końcowego przesuwają termin końcowego odbioru robót o czas niezbędny na usunięcie usterek.
4. Stwierdzenie usterek zostanie określone w formie pisemnej z ustaleniem terminu ich usunięcia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia usterek lub wad przedmiotu umowy w ciągu pięciu dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego w każdym czasie, również w okresie trwania rękąmi.

## IX. KARY UMOWNE

### § 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez każdą ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w umowie w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu zakończenia robót określonego w § 3 ust. 2 umowy,

- 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - 4) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
  - 5) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
  - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
  - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
  - 8) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1,
  - 9) za nieprzedłożenie oświadczenia na temat zatrudnienia osób do realizacji zadania w oparciu o umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki od dnia przekazania terenu budowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
    - 1) za zwłokę w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy i dokumentacji technicznej w wysokości 0,05 % w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
    - 2) za zwłokę w odbiorze robót w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia umownego przystąpienia Zamawiającego do odbioru robót, nie więcej jednak niż 1000 zł,
  3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w terminie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, w sytuacji spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków określonych niniejszą umową.

### § 13

Roszczenie kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:

- 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

### § 14

1. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych, o których mowa w § 12 ust.1 z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1, przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, po uprzednim wystawieniu przez Zamawiającego i przesłaniu Wykonawcy księgowej noty obciążeniowej.
2. Łączna wysokość kar umownych z tytułu zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części i zwłoki w usunięciu wad, albo z tytułu zwłoki Zamawiającego w przekazaniu terenu budowy i zwłoki w przystąpieniu do odbioru, nie może przekroczyć 20% umownego wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w § 4 ust.1.

## X. GWARANCJA JAKOŚCI / RĘKOJMIA ZA WADY

### §15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty na okres ..... miesięcy, a nadto rękojmi za wady na okres ..... miesięcy. Gwarancja jakości /rękojmia za wady liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy, obejmującego całość danego zadania.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonanie przedmiotu umowy.
3. O wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
4. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczonym jednostronnie przez Zamawiającego terminem jej usunięcia.
5. Okres gwarancji jakości (a tym samym równolegle biegnącej rękojmi za wady) ulega odpowiedniemu

- przedłużeniu o czas od zgłoszenia usterki przez Zamawiającego do usunięcia wad i napraw gwarancyjnych.
6. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z rękojmi za wady i gwarancji jakości do każdej z wady z osobna, należy do Zamawiającego.
  7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na ich koszt.
  8. Strony zgodnie ustalają, iż w ostatnim miesiącu rękojmi za wady dokonają przeglądu przedmiotu Umowy, w celu ustalenia jego stanu technicznego. Godziny i miejsce wykonania przeglądu zostaną określone przez Zamawiającego, o czym zostanie powiadomiony Wykonawca, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Niestawiennictwo Wykonawcy podczas przeglądu nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez Zamawiającego, a dokonane przez niego ustalenia są wiążące dla Wykonawcy.
  9. W razie stwierdzenia wad robót w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający zawiadomi o tym na piśmie Wykonawcę, który będzie zobowiązany do ich niezwłocznego usunięcia. Żądając usunięcia wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.
  10. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji obejmuje wszelkie wady i wszelkie usterki robót.

## XI. ZMIANY UMOWY

### §16

Zamawiający, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia jednej okoliczności wymienionej poniżej z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

1. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić w przypadku:
  - 1) wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nagłego, nieprzewidywalnego i niezależnego od woli Stron uniemożliwiającego wykonanie robót, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności; wystąpienie siły wyższej powinno być bez zbędnej zwłoki udokumentowane przez stronę powołującą się na nią;
  - 2) kolizji z niezainwentaryzowanymi urządzeniami podziemnymi, których usunięcie spowoduje wydłużenie wykonania robót;
  - 3) będącym następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy w szczególności:
    - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
    - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian do dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
  - 4) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
  - 5) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
  - 6) zmiany podwykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego;
  - 7) na konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej - w ust. 1 pkt. 1-7, termin realizacji umów może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres tych okoliczności.
3. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia – zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
  - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
  - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
  - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
  - d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji

- technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji gdyby zastosowanie rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
- e) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
  - f) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych i dodatkowych.
4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej - w ust. 3 pkt. 1. możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, lokalizacja budowanych urządzeń oraz zmiana wynagrodzenia. Podstawą dokonania wymienionych zmian będzie protokół uzgodnień podpisany przez Wykonawcę oraz inspektora nadzoru stwierdzający istnienie powyższych okoliczności. W przypadkach wymagających dodatkowych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp. dokonanie uzależnione będzie od ich uzyskania. Wszelkie zmiany niniejszych umów wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## XII. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

### § 17

1. Niezależnie od sytuacji, o której mowa w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) ogłoszenie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - 2) wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuował ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
  - 4) gdy Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust.1 powinno nastąpić, pod rygorem nieważności, w formie pisemnego oświadczenia wraz z uzasadnieniem.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn o których mowa w ust.1 ma zastosowanie §12 ust.1 pkt.1).

## XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 18

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do niej nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego oraz w przypadku zmiany porządku prawnego, a także przypadku zmian zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiany mogą dotyczyć również zmiany inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego i kierownika budowy ze strony Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia do zamówienia publicznego dotyczącego niniejszej umowy stanowi załącznik do umowy.
5. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, Strony mogą poddać pod rozstrzygnięcie przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowa niniejsza sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

**Załącznik nr 1**  
**do umowy ST - ..... / 2016**

**zawartej w dniu ..... r. w Zielonce**

Stawki do kosztorysowania robót zaniechanych lub dodatkowych zleconych przez zamawiającego wynikające z kosztorysu ofertowego:

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj</b>	<b>Wartość</b>
<b>1</b>	R-g ( roboczogodzina )	
<b>2</b>	Kp	
<b>3</b>	Z ( zysk ) od R+Kp(R) i S+Kp (S)	
<b>4</b>	Materiały wg dowodów zakupu	

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY