

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w  
Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce  
Sp. z o.o. z dnia 01 lutego 2017 na:

**BUDOWĘ BUDYNKU BIUROWEGO – CENTRUM  
ZARZĄDZANIA EKSPLOATACJĄ URZĄDZEŃ  
WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH WRAZ  
Z OBSŁUGĄ KLIENTÓW PRZEDSIĘBIORSTWA  
WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W ZIELONCE SP. Z O.O.  
ORAZ ROZBIÓRKĘ BUDYNKU GOSPODARCZO-  
GARAŻOWEGO PRZY ULICY INŻYNIERSKIEJ 1  
W ZIELONCE**

Oznaczenie postępowania: **PWiK/STp/07/2020**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.**

ul. Literacka 20, 05-220 Zielonka

tel. 22 781 83 33, fax 22 781 83 32

strona internetowa: <http://pwikzielonka.bip.eur.pl/public/>

adres mailowy: [pwik@zielonka.pl](mailto:pwik@zielonka.pl)

NIP: 125-15-14-530

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o. z dnia 01 lutego 2017 zwanego dalej Regulaminem.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) rozbiórka istniejącego budynku gospodarczo garażowego o powierzchni zabudowy 278,20m<sup>2</sup> – budynek murowany z pustaków betonowych i cegły ceramicznej na fundamentach żelbetonowych, strop pokryty papą, budynek nieocieplony, posadzka wewnętrzna betonowa,
- 2) rozbiórka utwardzenia terenu przed budynkiem – ok. 256,50m<sup>2</sup>,
- 3) budowa budynku biurowego wraz z ogrodzeniem, utwardzeniem terenu i miejscami postojowymi. Obiekt zlokalizowany na działce ew. nr 50/2 z obrębem 4-90-05 przy ul. Inżynierskiej 1 w Zielonce. Budynek industrialny o prostej parterowej bryle, na planie prostokąta z dwuspadowym dachem, wolnostojący, niepodpiwniczony. Budynek przeznaczony do przebywania 12 pracowników, dwóch punktów obsługi klienta. Przystosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

Parametry budynku:

- powierzchnia zabudowy 425,10m<sup>2</sup>,
- powierzchnia użytkowa 319,04m<sup>2</sup>
- kubatura naziemna 2385,07m<sup>3</sup>,
- wysokość budynku 7,45m (od gruntu).

2. Zakres robót obejmuje m.in.:

- 1) przygotowanie placu budowy, w tym:
  - a) rozbiórkę istniejącego budynku gospodarczo garażowego i utwardzonego terenu przed nim,
  - b) organizację ruchu w otoczeniu budowy,
  - c) zabezpieczenie roślinności przewidzianej do zachowania, usunięcie zieleni kolidującej z inwestycją,
  - d) urządzenie i uzgodnienie na własny koszt usytuowania zaplecza budowy wraz z kosztami podłączenia i użytkowania wody i energii elektrycznej,
- 2) przygotowanie gruntu w celu posadowienia fundamentów oraz utwardzenia terenu i przygotowania miejsc postojowych,
- 3) budowę budynku zgodnie z dokumentacją robót, a w szczególności:
  - a) wykonanie elementów konstrukcyjno-budowlanych, w tym: fundamentów, ścian zewnętrznych, wewnętrznych, tynków i gładzi, posadzek, dachu, izolacji,
  - b) wykonanie instalacji sanitarnych: instalacji grzewczej (instalacja c.o. zasilana z powietrznej pompy ciepła), instalacji wod-kan (wody zimnej i ciepłej, kanalizacji sanitarnej), instalacji wentylacji mechanicznej, klimatyzacji oraz innych wynikających z dokumentacji budowlanej i wykonawczej,

- c) wykonanie instalacji elektrycznych tj.: instalacji oświetlenia i gniazd wtykowych, instalację oświetlenia ewakuacyjnego, instalację siły i zasilania odbiorników technologicznych, instalację połączeń wyrównawczych, instalację odgromową, instalacje słaboprądowe, oświetlenie terenu, instalację telewizji dozorowej,
- d) wykonanie instalacji odnawialnych źródeł energii typu: instalacja fotowoltaiczna (49 paneli),
- e) wykończenia wewnętrzne i zewnętrzne,
- f) zagospodarowanie terenu w tym:
  - a. utwardzenie terenu,
  - b. wykonanie nawierzchni dróg wewnętrznych i parkingów,
  - c. montaż elementów małej architektury,
  - d. uzupełnienie ziemi oraz nowe nasadzenia, obsiew trawą,
  - e. oświetlenie zewnętrzne budynku i terenu,
- 4) wykonanie dokumentacji powykonawczej z inwentaryzacją geodezyjną w wersji papierowej i elektronicznej (w 2 egz.),
- 5) uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie obiektu/inwestycji;
- 6) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania przedmiotu umowy (atesty, aprobaty techniczne, protokoły badań, prób i sprawdzeń, karty gwarancyjne, świadectwa jakości, instrukcje użytkowania i konserwacji, znaki ewakuacyjne itp.) – 2 kpl.

W ramach niniejszego zadania nie przewidziano budowy przyłączy wodociągowego i kanalizacyjnego. Zadanie to będzie wykonane przez Zamawiającego, a do dnia odbioru budynku zostanie przekazany protokół odbioru przyłączy.

Sieć kanalizacyjna kolidująca z istniejącym budynkiem zostanie przebudowana przez wykonawcę wybranego w odrębnym postępowaniu, na podstawie posiadanego przez Zamawiającego projektu.

*Zamawiający przekazuje Wykonawcy pełnomocnictwo do reprezentowania go przed odrębnymi jednostkami w celu uzyskania zgód, opinii i uzgodnień.*

**Zakończeniem realizacji zamówienia jest przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentacji powykonawczej wraz z prawomocną decyzją – pozwoleniem na użytkowanie obiektu wydaną przez Nadzór Budowlany.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w:
  - załączniku nr 7 do niniejszej specyfikacji tj. Projekcie budowlano-wykonawczym,
  - załączniku nr 8 do niniejszej specyfikacji tj. Przedmiarze robót
  - załączniku nr 9 do niniejszej specyfikacji tj. Szczegółowej specyfikacji wykonania i odbioru robót
3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
  - 45000000-7 – Roboty budowlane
  - 45100000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę
  - 45111200-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
  - 45200000-9 – Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
  - 45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
  - 45300000-9 – Roboty instalacyjne w budynkach

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

15 miesięcy od dnia podpisania umowy, w tym zakończenie robót budowlanych – 12 miesięcy od dnia

podpisania umowy, przekazanie prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie – 3 miesiące od zakończenia robót budowlanych.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

#### 1.1. nie podlegają wykluczeniu;

#### 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie określa warunków w tym zakresie,

1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający nie określa warunków w tym zakresie,

1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający uzna, że wykonawca spełnił ten warunek jeżeli przedstawi:

- wykaz dwóch robót budowlanych polegających na budowie budynku o kubaturze nie mniejszej niż 2000m<sup>2</sup>. Wartość pojedynczej roboty nie mniejsza niż 1 000 000zł netto. Obie roboty wykonane nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór zał. nr 4),

- wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (wzór zał. nr 5) w tym:

- ✓ jedną osobę, która będzie pełniła obowiązki kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmujące kierowanie robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno – budowlanej** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów lub uprawnienia zagraniczne równoważne, uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane tj. z ustawą z dnia 18 marca 2008 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394), osoba ta powinna mieć co najmniej pięcioletni staż pracy i aktualne zaświadczenie o przynależności do izby samorządu zawodowego,
- ✓ jedną osobę, która będzie pełniła obowiązki kierownika robót elektrycznych, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów lub uprawnienia zagraniczne równoważne, uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane tj. z ustawą z dnia 18 marca 2008 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394),
- ✓ jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót sanitarnych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów lub uprawnienia zagraniczne równoważne, uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane tj. z ustawą z dnia 18 marca 2008 roku o

zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia do oferty należy załączyć:
  - 1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (wzór zał. nr 2);
  - 1.2. oświadczenie o niekaralności w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu;
  - 1.3. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
  - 1.4. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716),
  - 1.5. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 1.6. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór zał. nr 3);
  - 1.7. wykaz dwóch robót budowlanych polegających na budowie budynku o kubaturze nie mniejszej niż 2000m<sup>2</sup>. Wartość pojedynczej roboty nie mniejsza niż 1 000 000zł netto. Obie roboty wykonane nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór zał. nr 4),
  - 1.8. wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (wzór zał. nr 5) w tym:
    - ✓ jedną osobę, która będzie pełniła obowiązki kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmujące kierowanie robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno – budowlanej** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów lub uprawnienia zagraniczne równoważne, uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane tj. z ustawą z dnia 18

marca 2008 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394), osoba ta powinna mieć co najmniej pięcioletni staż pracy i aktualne zaświadczenie o przynależności do izby samorządu zawodowego,

- ✓ jedną osobę, która będzie pełniła obowiązki kierownika robót elektrycznych, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów lub uprawnienia zagraniczne równoważne, uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane tj. z ustawą z dnia 18 marca 2008 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394),
- ✓ jedną osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika robót sanitarnych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów lub uprawnienia zagraniczne równoważne, uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane tj. z ustawą z dnia 18 marca 2008 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394).

Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno-prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunek Wykonawca spełnił.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów:
  - 2.1. zamieszcza informacje o tych podmiotach we własnym oświadczeniu (wzór zał. nr 2),
  - 2.2. przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zadania.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zamieszcza informacje o tych podwykonawcach we własnym oświadczeniu (wzór zał. nr 2).  
W przypadku braku oświadczenia zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, każdy z tych wykonawców składa oddzielnie dokumenty potwierdzające braki podstaw wykluczenia. Wspólnie składane są dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA Z WYKONAWCAMI**

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną tj. faksem lub mailem, z zastrzeżeniem pkt. 3.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia oraz pełnomocnictwa.

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres mailowy podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba, że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 4 oświadczy i udokumentuje, iż w/wym. wiadomości nie otrzymał.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.**  
**ul. Literacka 20,**  
**05-220 Zielonka**  
**Fax: 22 781 83 32, e-mail: pwik@zielonka.pl**
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego, z przekazanym pisemnie, faksem lub mailem, wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert na zadane pytanie poprzez umieszczenie takiej informacji na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
8. W sprawie procedury przetargowej i sprawach związanych z przedmiotem zamówienia należy porozumiewać się z Sławomirem Kwiatkowskim, Wioletą Grutkowską-Całką, tel. 22 781 83 33 w godzinach od 8:30 do 15:00.

#### VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wadium należy wnieść w wysokości: 79 000,00zł (słownie siedemdziesiąt dziewięć tysięcy zł).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach:
  - 1) pieniądzu – wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - 08 1020 1026 0000 1902 0142 4209 z dopiskiem „Wadium – budowa budynku biurowego przy ul. Inżynierskiej 1 w Zielonce”;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 10 bez potwierdzania tych okoliczności,
  - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia lub odrzucenia, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki innej, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
11. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez zamawiającego wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
13. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Z wniesionego wadium w pieniądzu oraz treści gwarancji i poręczeń musi jasno wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Ustala się, że wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).



5. Oferta wraz z załącznikiem musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
  6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
  7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez wykonawcę.
  8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty zaleca się aby była umieszczona informacja o ilości stron.
  9. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach.
  10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa powinien dołączyć pisemne uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.
  11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 13. Ofertę złożoną w terminie składania ofert stanowią:**
- a) formularz oferty (wzór zał. nr 1) wraz z kosztorysem ofertowym,
  - b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (wzór zał. nr 2);
  - c) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór zał. nr 3);
  - d) wykaz dwóch robót budowlanych polegających na budowie budynku o kubaturze nie mniejszej niż 2000m<sup>2</sup>. Wartość pojedynczej roboty nie mniejsza niż 1 000 000zł netto. Obie roboty wykonane nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór zał. nr 4),

- e) wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (wzór zał. nr 5) w tym:
- ✓ jedną osobę, która będzie pełniła obowiązki kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmujące kierowanie robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów lub uprawnienia zagraniczne równoważne, uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane tj. z ustawą z dnia 18 marca 2008 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394), osoba ta powinna mieć co najmniej pięcioletni staż pracy i aktualne zaświadczenie o przynależności do izby samorządu zawodowego,
  - ✓ jedną osobę, która będzie pełniła obowiązki kierownika robót elektrycznych, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów lub uprawnienia zagraniczne równoważne, uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane tj. z ustawą z dnia 18 marca 2008 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394),
  - ✓ jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót sanitarnych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów lub uprawnienia zagraniczne równoważne, uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane tj. z ustawą z dnia 18 marca 2008 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394).
- f) oświadczenie o niekaralności w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu,
- g) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- h) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716),
- i) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- j) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- k) wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedkładają osobno dla każdego z nich dokumenty wymienione w rozdziale VI pkt. 1.1-1.6 niniejszej SIWZ.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego w Zielonce przy ul. Literackiej 20, w Sekretariacie, w terminie do dnia 06.11.2020r. do godziny 10:00. Godziny pracy Sekretariatu: od poniedziałku do czwartku od 8:00 do 16:00, piątki od 7:00 do 15:00.

- Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o. (ul. Literacka 20, 05-220 Zielonka) oraz opisane:

nazwa (firma) wykonawcy  
adres wykonawcy

Przedsiębiorstwo Wodociągów  
i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.  
ul. Literacka 20  
05-220 Zielonka

**„BUDOWA BUDYNKU BIUROWEGO – CENTRUM ZARZĄDZANIA EKSPLOATACJĄ  
URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH WRAZ  
Z OBSŁUGĄ KLIENTÓW PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI  
W ZIELONCE SP. Z O.O. ORAZ ROZBIÓRKA BUDYNKU GOSPODARCZO-GARAŻOWEGO  
PRZY ULICY INŻYNIERSKIEJ 1 W ZIELONCE”**

Nie otwierać przed dniem 06.11.2020r. godz. 10:05.

- Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonym na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
- Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego przy ul. Literackiej 20 w Zielonce w pokoju nr 24, w dniu 06.11.2020r. o godzinie 10:05.
- Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej zamawiającego <http://pwikzielonka.bip.eur.pl/public/> w zakładce „Informacje z otwarcia ofert”.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę. Wykonawca powinien ująć w cenie brutto także koszty wykonania projektu organizacji ruchu, zajęcia pasa drogowego, wykonania badań zagęszczenia gruntu, roboty pomiarowe, odwodnienie wykopów itp.
- Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę innych równoważnych materiałów i urządzeń niż określone w projekcie przez projektanta, przy spełnieniu warunku, że cechy i parametry techniczne tych materiałów i urządzeń są równoważne z określonymi przez projektanta tzn. nie odbiegają od parametrów technicznych materiałów i urządzeń zastosowanych w projekcie budowlanym – wykonawczym dotyczącym przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty na okres 36 miesięcy licząc od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do wypełnienia w „Formularzu oferty” tabeli 1 (wzór zał. nr 1) i podania w niej ceny brutto za realizację przedmiot zamówienia.
5. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
6. Zarówno ceny jednostkowe, jak i cena brutto za realizację zamówienia, powinny być podane w złotych polskich liczbowo i słownie i powinny zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

### XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Opis	Waga – udział w ocenie
1	Cena oferty	Cena oferty (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez wykonawcę	100%

2. Oceny ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:

- a. Kryterium „CENA OFERTY”:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

3. Ocena łączna oferty stanowi liczbę punktów uzyskanych w ramach ustalonych kryteriów.
4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która została najwyżej oceniona w ramach ustalonych kryteriów, a wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, a wykonawca ten nie będzie podlegał wykluczeniu i będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu postawione przez zamawiającego w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający poinformuje wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający zawrze umowę zgodnie z Regulaminem.

### XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy w jednej z form określonych poniżej:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY WSPRAWIE ZAMÓWNIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

1. Wzór umowy został zawarty w załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ.
  2. Zamawiający, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych umów w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku określonym we wzorze umowy stanowiącej załącznik do SIWZ oraz wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
    - I. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić w przypadku:
      - 1) wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nagłego, nieprzewidywalnego i niezależnego od woli Stron uniemożliwiającego wykonanie robót, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności; wystąpienie siły wyższej powinno być bez zbędnej zwłoki udokumentowane przez stronę powołującą się na nią;
      - 2) kolizji z niezainwentaryzowanymi urządzeniami podziemnymi, których usunięcie spowoduje wydłużenie wykonania robót;
      - 3) będącym następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy w szczególności:
        - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
        - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian do dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
      - 4) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
      - 5) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
      - 6) zmiany podwykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego;
      - 7) na konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.
- W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej w pkt. 1-7, termin realizacji umów może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres tych okoliczności.
- II. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia:
    - 1) zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
      - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
      - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
      - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
      - d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji gdyby zastosowanie rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
      - e) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
      - f) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej w pkt. 1), możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót oraz zmiana wynagrodzenia. Podstawą dokonania wymienionych zmian będzie protokół uzgodnień podpisany przez Wykonawcę oraz inspektora nadzoru stwierdzający istnienie powyższych okoliczności. W przypadkach wymagających dodatkowych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp. Dokonanie uzależnione będzie od ich uzyskania. Wszelkie zmiany niniejszych umów wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **XVII. ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 5) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki innej;
- 6) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z regulaminem czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie regulaminu.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się na piśmie, do kierownika zamawiającego w terminie 5 dni od daty otrzymania informacji o wykluczeniu wykonawcy, odrzuceniu oferty, jeżeli zamawiający przekazał powyższe informacje drogą elektroniczną lub w terminie 10 dni od daty otrzymania w/wym. informacji tylko drogą pisemną.
4. Kierownik zamawiającego może uwzględnić odwołanie i zarządzić powtórzenie danej czynności lub odrzucić odwołanie.
5. Wszelkie spory wynikłe między wykonawcą a zamawiającym rozstrzygnie sąd właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.

## **XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o. z siedzibą 05-220 Zielonka przy ul. Literackiej 20;
- Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o. o., a także

przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o. za pomocą adresu: [iodo@pwikzielonka.com.pl](mailto:iodo@pwikzielonka.com.pl)

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. **„BUDOWA BUDYNKU BIUROWEGO – CENTRUM ZARZĄDZANIA EKSPLOATACJĄ URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH WRAZ Z OBSŁUGĄ KLIENTÓW PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W ZIELONCE SP. Z O.O. ORAZ ROZBIÓRKA BUDYNKU GOSPODARCZO-GARAŻOWEGO PRZY ULICY INŻYNIERSKIEJ 1 W ZIELONCE” (przetarg nieograniczony)** prowadzonego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień sektorowych obowiązujący w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o §16, §20 i §21 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych obowiązujący w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z §23 Regulamin udzielania zamówień sektorowych obowiązujący w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o. przez okres, co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

PREZES ZARZĄDU  
  
Leszek Florczak

\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Nazwa firmy \_\_\_\_\_

Imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie \*

Adres\* \_\_\_\_\_

Województwo\* \_\_\_\_\_ Powiat\* \_\_\_\_\_

Nr konta Wykonawcy \_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_ KRS \_\_\_\_\_

e-mail\* \_\_\_\_\_ strona www \_\_\_\_\_

Tel.:\* \_\_\_\_\_ Fax:\* \_\_\_\_\_

**Przedsiębiorstwo Wodociągów  
i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o. o.  
ul. Literacka 20  
05-220 Zielonka**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**BUDOWĘ BUDYNKU BIUROWEGO – CENTRUM ZARZĄDZANIA EKSPLOATACJĄ URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH WRAZ Z OBSŁUGĄ KLIENTÓW PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W ZIELONCE SP. Z O.O. ORAZ ROZBIÓRKĘ BUDYNKU GOSPODARCZO-GARAŻOWEGO PRZY ULICY INŻYNIERSKIEJ 1 W ZIELONCE**”:

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach:

Lp.	Wyszczególnienie prac	Cena netto [zł]	Podatek VAT [% , zł]	Cena brutto [zł]	Termin wykonania zamówienia
1.	<b>BUDOWA BUDYNKU BIUROWEGO CENTRUM ZARZĄDZANIA EKSPLOATACJĄ URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH WRAZ Z OBSŁUGĄ KLIENTÓW PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W ZIELONCE SP. Z O.O. ORAZ ROZBIÓRKA BUDYNKU GOSPODARCZO-GARAŻOWEGO PRZY ULICY INŻYNIERSKIEJ 1 W ZIELONCE</b>				12 miesięcy od dnia podpisania umowy – zakończenie robót budowlanych + 3 miesiące – przekazanie prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie = łącznie 15 miesięcy od podpisania umowy

Cena brutto za realizację całości zamówienia – zgodnie z opisem zawartym w specyfikacji wynosi \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość, \_\_\_\_\_ dnia)

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)



2. Oświadczamy, że powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ informacje **stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Wydruk informacji na temat prowadzonej przez nas działalności/spółki, osób upoważnionych do reprezentacji \_\_\_\_\_ można uzyskać ze strony internetowej \_\_\_\_\_  
(np. <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/Search.aspx> lub <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>)
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.\*\*
9. **Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.**
10. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

11. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość,                      dnia)

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**Informacja dla wykonawcy:**

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy.

**Załącznikiem do formularza oferty jest kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę.**

\*w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



### INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWSTWA:

Oświadczam, że przewiduje powierzenie podwykonawcy .....  
(nazwa firmy) realizację następującej części zadania ..... (należy  
określić zakres)

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość,                      dnia)

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia  
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość,                      dnia)

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

PRZETARG NIEOGRANICZONY: „BUDOWA BUDYNKU BIUROWEGO – CENTRUM ZARZĄDZANIA  
EKSPLOATACJĄ URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH WRAZ  
Z OBSŁUGĄ KLIENTÓW PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W ZIELONCE  
SP. Z O.O. ORAZ ROZBIÓRKA BUDYNKU GOSPODARczo-GARAŻOWEGO PRZY ULICY  
INŻYNIERSKIEJ 1 W ZIELONCE”

Ja/my, niżej podpisany/i

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres wykonawcy)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1. **\*składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
....		

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość,                      dnia)

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

2. **\*informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość,                      dnia)

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**\*należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

## WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

PRZETARG NIEOGRANICZONY: „**BUDOWA BUDYNKU BIUROWEGO – CENTRUM ZARZĄDZANIA EKSPLOATACJĄ URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH WRAZ Z OBSŁUGĄ KLIENTÓW PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W ZIELONCE SP. Z O.O. ORAZ ROZBIÓRKA BUDYNKU GOSPODARCZO-GARAŻOWEGO PRZY ULICY INŻYNIERSKIEJ 1 W ZIELONCE**”

Ja/my, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres wykonawcy)

przedkładam wykaz robót budowlanych:

Lp.	Rodzaj robót budowlanych	Wartość robót [zł brutto]	Data i miejsce wykonania	Dokument potwierdzający prawidłowość wykonania robót
1				
2				

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość,                      dnia)

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: „BUDOWA BUDYNKU BIUROWEGO – CENTRUM ZARZĄDZANIA EKSPLOATACJĄ URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH WRAZ Z OBSŁUGĄ KLIENTÓW PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W ZIELONCE SP. Z O.O. ORAZ ROZBIÓRKA BUDYNKU GOSPODARczo-GARAŻOWEGO PRZY ULICY INŻYNIERSKIEJ 1 W ZIELONCE”**

Ja/my, niżej podpisany/i

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres wykonawcy)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

przedkładam wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.:

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia	Kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie osób które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia	Zakres czynności	Podstawa dysponowania osobami które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia
1				
2				
3				

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejsowość, dnia)\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

## WZÓR UMOWY ST - ..... / 2020

zawarta w dniu ..... r. w Zielonce

pomiędzy **Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.**, ul. Literacka 20, 05-220 Zielonka, NIP 1251514530, REGON 141649820, KRS 000319917, kapitał zakładowy 57 233 000zł, reprezentowanym przez Prezesa Zarządu **Leszka Florczaka** zwanego w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....  
.....  
.....  
zwanym w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**.

Podpisanie umowy zostało poprzedzone postępowaniem przetargowym pn. „**BUDOWA BUDYNKU BIUROWEGO – CENTRUM ZARZĄDZANIA EKSPLOATACJĄ URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH WRAZ Z OBSŁUGĄ KLIENTÓW PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W ZIELONCE SP. Z O.O. ORAZ ROZBIÓRKA BUDYNKU GOSPODARczo-GARAŻOWEGO PRZY ULICY INŻYNIERSKIEJ 1 W ZIELONCE**”, prowadzonym na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o. z dnia 01 lutego 2017r.

### I. PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY

#### §1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do budowy budynku biurowego – centrum zarządzania eksploatacją urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych wraz z obsługą klientów Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o. oraz rozbiórki budynku gospodarczo-garażowego przy ul. Inżynierskiej 1 w Zielonce - zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi normami budowlanymi, STWiOR, przedmiarami robót przepisami prawa oraz warunkami decyzji pozwolenia na budowę nr 1067p/2020 z dnia 6 sierpnia 2020 roku oraz decyzji nr 1050p/2020 z dnia 3 sierpnia 2020 roku.
2. Zamawiający dopuszcza zlecenie prac dodatkowych, niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Przez prace dodatkowe rozumie się wyłącznie prace, które dotyczą zasadniczych zmian projektowych. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty dodatkowe będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę, zawierające zakres robót według technologii przyjętej w kosztorysie stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy oraz zakres robót podlegających wykonaniu według nowej technologii, z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej: stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich i zysku oraz ceny materiałów oraz ceny sprzętu nie większe niż średnie ceny publikowane w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych (IMB; IME i IMI) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym. Tak sporządzone kosztorysy po uprzednim ich sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będą stanowiły podstawę zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w formie aneksu do umowy. Wszelkie inne prace, nieuwzględnione w projekcie i przedmiarze robót, a niezbędne dla prawidłowego wykonania robót, muszą być w kalkulowane w ryzyko Wykonawcy i wykonane na jego koszt.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zaniechania pewnych prac bądź wykonania w ramach niniejszej umowy robót zamiennych, o czym powinien na piśmie powiadomić Wykonawcę. Wysokość wynagrodzenia w przypadku prac zaniechanych oblicza się w sposób określony w § 4 ust. 11. Natomiast, jeżeli wykonanie robót zamiennych wpłynie na wysokość wynagrodzenia, ewentualną różnicę oblicza się na bazie stawek do kosztorysowania określonych w kosztorysie będącym załącznikiem do oferty.

#### § 2

1. Zakres umowy obejmuje wykonanie budynku biurowego w tym m.in.:
  - 1) rozbiórkę istniejącego budynku gospodarczo garażowego o powierzchni zabudowy 278,20m<sup>2</sup> – budynek murowany z pustaków betonowych i cegły ceramicznej na fundamentach żelbetowych, strop pokryty papą,

- budynek nieocieplony, posadzka wewnętrzna betonowa,
- 2) rozbiórkę utwardzenia terenu przed budynkiem – ok. 256,50m<sup>2</sup>,
  - 3) budowę budynku biurowego wraz z ogrodzeniem, utwardzeniem terenu i miejscami postojowymi. Obiekt zlokalizowany na działce ew. nr 50/2 z obrębu 4-90-05 przy ul. Inżynierskiej 1 w Zielonce. Budynek industrialny o prostej parterowej bryle, na planie prostokąta z dwuspadowym dachem, wolnostojący, niepodpiwniczony. Budynek przeznaczony do przebywania 12 pracowników, dwóch punktów obsługi klienta. Przystosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

Parametry budynku:

- powierzchnia zabudowy 425,10m<sup>2</sup>,
- powierzchnia użytkowa 319,04m<sup>2</sup>
- kubatura naziemna 2385,07m<sup>3</sup>,
- wysokość budynku 7,45m (od gruntu).

2. W ramach niniejszego zadania należy m.in.:

- 1) przygotować plac budowy, w tym:
  - a) dokonać rozbiórki istniejącego budynku gospodarczo garażowego i utwardzonego terenu przed nim,
  - b) zorganizować ruch w otoczeniu budowy,
  - c) zabezpieczyć roślinność przewidzianą do zachowania, usunąć zieleń kolidującą z inwestycją,
  - d) urządzić i uzgodnić na własny koszt usytuowanie zaplecza budowy wraz z kosztami podłączenia i użytkowania wody i energii elektrycznej,
- 2) przygotować grunt w celu posadowienia fundamentów oraz utwardzenia terenu i przygotowania miejsc postojowych,
- 3) wybudować budynek zgodnie z dokumentacją robót, a w szczególności:
  - a) wykonanie elementów konstrukcyjno-budowlanych, w tym: fundamentów, ścian zewnętrznych, wewnętrznych, tynków i gładzi, posadzek, dachu, izolacji,
  - b) wykonać instalacje sanitarne: instalację grzewczą (instalacja c.o. zasilana z powietrznej pompy ciepła), instalację wod-kan (wody zimnej i ciepłej, kanalizacji sanitarnej), instalację wentylacji mechanicznej, klimatyzacji oraz innych wynikających z dokumentacji budowlanej i wykonawczej,
  - c) wykonać instalację elektryczną tj.: instalację oświetlenia i gniazd wtykowych, instalację oświetlenia ewakuacyjnego, instalację siły i zasilania odbiorników technologicznych, instalację połączeń wyrównawczych, instalację odgromową, instalacje słaboprądowe, oświetlenie terenu, instalację telewizji dozorowej.
  - d) wykonać instalację odnawialnych źródeł energii typu: instalacja fotowoltaiczna (49 paneli),
  - e) wykonać wykończenia wewnętrzne i zewnętrzne,
  - f) zagospodarować teren.

3. W ramach niniejszego zadania nie przewidziano budowy przyłączy wodociągowego i kanalizacyjnego. Zadanie to będzie wykonane przez Zamawiającego, a do dnia sporządzenia protokołu odbioru częściowego – po zakończeniu prac budowlano-montażowych, zostanie przekazany protokół odbioru przyłączy.

## II. TERMINY

### §3

1. Rozpoczęcie robót nastąpi w dniu - .....r.
2. Zakończenie robót budowlanych nastąpi w dniu - .....r, natomiast zakończeniem realizacji Przedmiotu umowy (po przekazaniu prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie) nastąpi w dniu - .....r.
3. Po upływie terminu umownego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót, aby przedmiot umowy został wykonany w umówionym terminie. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę, chyba, że niezwłocznie uzasadni, że termin wykonania przedmiotu umowy nie jest niczym zagrożony.



5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w ciągu 14 dni od podpisania umowy Harmonogram Rzeczowo-Finansowy, zwany dalej Harmonogramem, w podziale na roboty wykonywane siłami własnymi oraz roboty wykonywane przez Podwykonawców. Przedstawione w Harmonogramie koszty poszczególnych elementów robót powinny być podane w cenach netto. Harmonogram ten po jego pisemnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie stanowił załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

### III. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

#### §4

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe netto w kwocie: ..... zł (słownie: .....zł) + 23% VAT tj. brutto ..... zł (słownie: ..... zł) zgodnie z zapisami §4 ust. 2. W tym koszty budowy rozbiórki budynku gospodarczo garażowego wynoszą .....zł netto a koszty budowy budynku biurowego wynoszą .....zł netto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty w tym:
  - 1) prowadzenia i wykonania robót;
  - 2) zabezpieczeń, opracowania i realizacji projektu czasowej organizacji ruchu na czas budowy;
  - 3) pełnej obsługi geodezyjnej;
  - 4) realizacji robót zgodnie z normami budowlanymi, sztuką budowlaną, przepisami bhp i ppoż.;
  - 5) odbioru, uruchomienia i przekazania do użytkowania;
  - 6) badań, atestów, dokumentacji powykonawczej, certyfikatów materiałowych;
  - 7) uporządkowania terenu budowy i terenów bezpośrednio przyległych wraz z równaniem ew. dróg gruntowych oraz naprawy zniszczeń powstałych przy realizacji inwestycji;
  - 8) odwodnienia wykopów;
  - 9) wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej;
  - 10) nadzorów ze strony jednostek wskazanych w opinii Wydziału Uzgodniania Dokumentacji Projektowej Starostwa Powiatowego w Wołominie,
  - 11) wykonania innych prac związanych z realizacją inwestycji, przewidzianych projektem budowlanym wykonawczym, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przepisami prawa i przepisami szczególnymi dla poszczególnych branż budowlanych i typu robót.
  - 12) koszty wykorzystania materiałów własnych.
3. Rozliczenie za wykonane prace odbędzie się fakturami bieżącymi i odbiorami częściowymi za poszczególne etapy wykonania Przedmiotu umowy, w następującym rozbięciu:
  - 1) 45 % wynagrodzenia tj. ....zł netto – po wykonaniu co najmniej 50% zakresu rzeczowego,
  - 2) 45 % wynagrodzenia tj. ....zł netto – po zakończeniu wszystkich prac budowlanych, uporządkowaniu terenu i przygotowaniu dokumentacji powykonawczej do złożenia w Nadzorze Budowlanym w celu uzyskania decyzji – pozwolenia na użytkowanie.
4. Fakturę końcową (w zakresie 10% wynagrodzenia) Wykonawca może wystawić po protokolarnym odbiorze końcowym i przekazaniu prawomocnej decyzji – pozwolenia na użytkowanie obiektu.
5. Płatność z tytułu wystawionych faktur będzie realizowana przelewem w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego na rachunek Wykonawcy ....., po wcześniejszym udokumentowaniu, że Wykonawca dokonał zapłaty należnego wynagrodzenia za wykonane prace zgłoszonemu podwykonawcy.
6. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający poleci swojemu bankowi przelać kwotę wynagrodzenia.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzenia przez niego działalności gospodarczej.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
9. Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zarejestrowanym pod nr NIP 125-151-45-30.
10. Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zarejestrowanym pod nr NIP ..... i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
11. Wykonawcy nie przysługuje prawo do otrzymania wynagrodzenia za prace, których wykonania Zamawiający zaniechał

- mimo, że objęte były dokumentacją. Wartość prac niewykonanych rozliczona będzie kosztorysem sporządzonym przez Wykonawcę, na podstawie stawek określonych w kosztorysie będącym załącznikiem do oferty i sprawdzonym przez inspektora nadzoru.
12. W przypadku robót nieprzewidzianych, dodatkowych uznanych przez Zamawiającego do wykonania jako konieczne, Wykonawca przedstawi ofertę na ich wykonanie zgodnie z zapisem w § 1 pkt 2.
  13. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami lokalizacyjno – terenowymi oraz z dokumentacją projektową, STWiOR, przedmiarami robót, z warunkami pozwolenia na budowę nr1067p/2020 z dnia 6 sierpnia 2020 roku oraz decyzji nr 1050p/2020 z dnia 3 sierpnia 2020 roku i nie wnosi do nich zastrzeżeń, a w wynagrodzeniu uwzględnił wszystkie koszty niezbędne do wykonania i przekazania Przedmiotu umowy do użytkowania.
  14. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę zaakceptowanych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub zawarcia przedłożonych Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, z Podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest przedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom.
  15. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom w terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania kwoty należnej Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom z faktur Wykonawcy w celu dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
  16. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia zatrzymania kwot należnych Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia.
  17. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej, zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli podmiot ten wykaże zasadność takiej zapłaty.
  18. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej obejmuje wyłącznie należności powstałe po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, wynagrodzenia bez odsetek i innych należności ubocznych.
  20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający będzie miał prawo potrącić kwotę równą tej należności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wszelkich wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### IV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

##### §5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 tj. w kwocie ..... złotych.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
3. Brak wniesienia zabezpieczenia skutkuje niezawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
  - 1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
  - 2) Nazwę Zamawiającego,
  - 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
  - 4) Określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,

5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy:
  - 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i sporządzenia protokołu końcowego,
  - 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek kontynuowania ważności Zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

## V . OBOWIĄZKI WYKONAWCY

### §6

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz wielobranżową dokumentacją projektową, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, norm, warunków technicznych, zaleceń opinii Wydziału Uzgodniania Dokumentacji Projektowej oraz zasad wykorzystania wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
- 2) powierzenie kierownictwa nad prowadzonymi robotami, będącymi przedmiotem niniejszej umowy, osobie posiadającej odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zawodowe do prowadzenia tego rodzaju prac,
- 3) protokolarne przyjęcie placu budowy,
- 4) zorganizowanie zaplecza budowy,
- 5) zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności, w tym m.in. ustawienia na terenie budowy przed rozpoczęciem robót – ogrodzenia, barierek, znaków ostrzegawczych itp. zgodnie z zastosowaniem przepisów bhp i ruchu drogowego,
- 6) zainstalowanie dla własnych potrzeb dodatkowego licznika zużycia wody i energii oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót,
- 7) opracowanie projektu organizacji robót i organizacji ruchu na czas budowy, sporządzenie planu BIOZ zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. nr 120, poz. 1126),
- 8) przestrzeganie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 9) ponoszenie odpowiedzialności za uzbrojenie i infrastrukturę znajdującą się na terenie budowy oraz szkody wyrządzone w stosunku do osób trzecich; wszelkie uszkodzenia i awarie, jakie Wykonawca spowoduje podczas prowadzenia prac zobowiązany jest do natychmiastowego zabezpieczenia i naprawienia na własny koszt. W przypadku, gdy na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca nie dokona napraw, Zamawiający ma prawo do zlecenia naprawy innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę potrącając należność za naprawę z wynagrodzenia,
- 10) zapewnienie na własny koszt odpowiednich środków ochronnych, celem zabezpieczenia terenu budowy przed szkodami spowodowanymi czynnikami zewnętrznymi, w tym m.in. czynnikami pogodowymi, zalaniem, pożarem, kradzieżą, wandalizmem oraz innymi zdarzeniami losowymi, a także do niezwłocznego usuwania tychże szkód,
- 11) pokrycie szkody, jakie poniesie Zamawiający na skutek wadliwego wykonania przedmiotu umowy,
- 12) dokonanie pełnego ubezpieczenia robót w zakresie wszelkich strat i szkód, w tym wymienionych w pkt.10, ubezpieczeniu podlegają w szczególności: roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót od ognia i innych zdarzeń losowych oraz odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi pracami,
- 13) utrzymywanie terenu budowy (wraz z przyległym otoczeniem) przez cały okres trwania robót w należytym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i p.poż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, przed dokonaniem odbioru technicznego, do uprzątnięcia terenu budowy wraz z przyległym otoczeniem,
- 14) systematycznie usuwanie na własny koszt odpadów i śmieci powstałych w czasie trwania robót,
- 15) składowanie wszelkich materiałów i urządzeń zgodnie z przepisami bhp i warunkami określonymi przez producentów,

- 16) prowadzenie dziennika budowy zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności wymogami prawa budowlanego,
- 17) zapewnienie nadzorów służb technicznych (sieci gazowej, elektrycznej, teletechnicznej, telewizji kablowej i innych wynikających z zakresu prowadzonych robót) do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 18) użycie materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania na rynku polskim,
- 19) zapewnienie obsługi geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej prowadzonych robót na mapach,
- 20) udział w naradach koordynacyjnych,
- 21) zawiadomienie Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu, pod rygorem nie odebrania robót przez Zamawiającego,
- 22) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem,
- 23) natychmiastowe przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru końcowego,
- 24) wykonanie na własny koszt koniecznych prób i badań w tym także związanych z odbiorem końcowym i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie Przedmiotu umowy,
- 25) zgłoszenie Zamawiającemu Przedmiotu umowy do odbiorów częściowych i odbioru końcowego,
- 26) uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
- 27) uzgodnienie z Zamawiającym i uzyskanie jego akceptacji w przypadku zastosowania przez Wykonawcę innych materiałów i urządzeń niż określone w projekcie przez projektanta, przy spełnieniu warunku, że cechy i parametry techniczne tych materiałów i urządzeń są równoważne z określonymi przez projektanta tzn. nie odbiegają od parametrów technicznych materiałów i urządzeń zastosowanych w projekcie budowlanym – wykonawczym dotyczącym przedmiotu zamówienia

#### §7

1. Funkcję Kierownika Budowy ze strony Wykonawcy będzie pełnił - .....
2. Funkcję Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego będzie pełnił - .....
3. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z niniejszą umową powinna być kierowana pod następujące adresy:
  - 1) Zamawiającego – Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o.  
ul. Literacka 20, 05-220 Zielonka
  - 2) Wykonawcy - .....
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadamiania o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.

#### §8

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód i strat związanych i wynikłych z realizacji przedmiotu umowy,
- 2) ponosi ryzyko finansowe uszkodzenia, zniszczenia lub zaważenia się obiektu budowlanego oraz uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń, wyposażenia lub oprogramowania znajdującego się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy; wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy,
- 3) poniesie odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw odrębnych, a w szczególności praw patentowych, praw autorskich, praw do wzorów użytkowych oraz za szkody wynikłe w związku z tymi naruszeniami,
- 4) z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych – wywołanych ingerencją osób trzecich - opóźnień w wykonaniu robót jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek.

#### §9

##### VI. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane: ..... a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych:.....

2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - c) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy
  - d) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - e) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, w danym zakresie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
  - f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
  - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po przedłożeniu Umowy o podwykonawstwo Zamawiającemu.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu na zasadach określonych w pkt 7.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:

- a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w pkt 4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w pkt 4 lit.f.,
  - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt 7,
  - c) gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której Umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez ..... (*podmiot trzeci*), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - d) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
  - e) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
  - f) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
  - g) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
  11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 14 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
  12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt 10.
  13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
  14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 pkt. 1, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
  15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
  16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
  17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwem odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
  18. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy,

- w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w pkt 7 – 13.
19. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w pkt 18, stosuje się zasady określone w pkt 7 – 13.
  20. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
  21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
  22. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

## VII. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

### § 10

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy i udostępnienie frontu robót.
- 2) przekazanie Wykonawcy dokumentacji technicznej i kopii prawomocnych pozwoleń na budowę.
- 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
- 4) zapewnienie odbioru robót,
- 5) Zamawiający przekazuje Wykonawcy pełnomocnictwo do reprezentowania go przed odrębnymi jednostkami w celu uzyskania zgód, opinii i uzgodnień.

## VIII. ODBIÓR ROBÓT

### § 11

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość zamówienia, po wykonaniu Przedmiotu umowy i uzyskaniu prawomocnej decyzji – pozwolenia na użytkowanie.
2. Odbiorom częściowym podlegają roboty w następujących częściach:
  - a) po wykonaniu co najmniej 50% zakresu rzeczowego Przedmiotu umowy,
  - b) po zakończeniu wszystkich prac budowlanych, uporządkowaniu terenu i przygotowaniu dokumentacji powykonawczej do złożenia w Nadzorze Budowlanym w celu uzyskania decyzji – pozwolenia na użytkowanie.
3. W odbiorach uczestniczą: Kierownik budowy, Inspektor nadzoru, przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekazanie:
  - a) dokumentacji, protokołów technicznych, częściowych, robót zanikowych - w przypadku, gdy roboty zanikowe nie zostaną zgłoszone do odbioru przez Kierownika Robót i nie zostaną odebrane przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu sprawdzenia wykonania ww. robót poprzez np. odkrycie tych robót lub wykonanie otworów umożliwiających to sprawdzenie. Jeśli Inspektor Nadzoru potwierdzi, iż roboty zostały wykonane w sposób prawidłowy, Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia robót do stanu przed ich odkryciem. Jeśli Inspektor Nadzoru stwierdzi, że ww. roboty zostały wykonane w sposób nieprawidłowy, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowo wykonanych robót oraz do ponownego ich wykonania w należyty sposób. Odkrycie, zakrycie, rozebranie i ponowne wykonanie robót, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy,
  - b) protokołów badań, sprawdzeń i prób,
  - c) gwarancji,

- d) aprobat technicznych, atestów i certyfikatów jakości, deklaracji zgodności,
  - e) pozostałych dotyczących Przedmiotu umowy,
  - f) zestawienia wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości.
5. Zamawiający w trakcie czynności odbioru częściowego oraz końcowego sprawdzi kompletność i jakość wykonanych robót, zainstalowanych urządzeń, a także kompletność, wymaganych przepisami i umową, dokumentów.
  6. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć osobiście w odbiorze częściowym i końcowym albo wyznaczyć upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich uwag i wniosków w stosunku do wyniku odbioru.
  7. Stwierdzone wady, usterki lub braki Wykonawca uzupełni i poprawi w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a termin odbioru częściowego lub końcowego ulegnie przesunięciu o czas potrzebny na usunięcie wad, usterek lub braków.
  8. Odbiór częściowy zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości odbioru.
  9. Gotowość do odbioru częściowego Wykonawca jest obowiązany potwierdzić pisemnie przedkładając komplet dokumentów o których mowa w ust. 4. Osiągnięcie gotowości do odbioru częściowego każdorazowo zatwierdza Inspektor nadzoru.
  10. Z czynności odbioru częściowego, po usunięciu przez Wykonawcę wad i usterek, uzupełnieniu wszystkich braków, dostarczeniu właściwej dla danej części dokumentacji powykonawczej, sporządzony zostanie każdorazowo protokół odbioru częściowego Przedmiotu umowy.
  11. Wykonawca, po zakończeniu wszelkich prac związanych z Przedmiotem umowy oraz po uzyskaniu prawomocnej decyzji – pozwolenia na użytkowanie obiektu, zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
  12. Zamawiający, w ciągu 15 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, przystąpi do czynności odbioru Przedmiotu umowy.
  13. Z czynności odbioru końcowego, po usunięciu przez Wykonawcę wad i usterek, uzupełnieniu wszystkich braków, dostarczeniu kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz uzyskaniu prawomocnej decyzji – pozwolenia na użytkowanie, spisany zostanie protokół odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
  14. Od daty, w której zakończy się odbiór końcowy Przedmiotu umowy, zaczyna biec termin gwarancji jakości.
  15. Wykonawca udzieli pisemnie gwarancji na wykonane roboty.
  16. W przypadku przedłużania się terminu uzyskania prawomocnej decyzji – pozwolenia na użytkowanie, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, termin zakończenia Przedmiotu umowy może zostać wydłużony. Ta zmiana umowy wymaga formy pisemnej.

## IX. KARY UMOWNE

### § 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez każdą ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w umowie w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu zakończenia robót lub umowy określonego w § 3 ust. 2 umowy,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - 4) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
  - 5) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,



- 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
  - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
  - 8) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1.,
  - 9) za zwłokę w przedłożeniu Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego w wymaganym terminie – 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w w § 4 ust.1. za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
    - 1) za zwłokę w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy i dokumentacji technicznej w wysokości 0,05 % w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
    - 2) za zwłokę w odbiorze robót w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia umownego przystąpienia Zamawiającego do odbioru robót, nie więcej jednak niż 1000 zł,
  3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w terminie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, w sytuacji spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków określonych niniejszą umową.

#### § 13

Roszczenie kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:

- 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

#### § 14

1. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych, o których mowa w § 12 ust.1 z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1, przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, po uprzednim wystawieniu przez Zamawiającego i przesłaniu Wykonawcy księgowej noty obciążeniowej.
2. łączna wysokość kar umownych z tytułu zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części i zwłoki w usunięciu wad, albo z tytułu zwłoki Zamawiającego w przekazaniu terenu budowy i zwłoki w przystąpieniu do odbioru, nie może przekroczyć 20% umownego wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w § 4 ust.1.

### X. GWARANCJA JAKOŚCI / RĘKOJMIA ZA WADY

#### §15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty na okres 36 miesięcy, a nadto rękojmi za wady na okres 36 miesięcy. Gwarancja jakości /rękojmia za wady liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy, obejmującego całość danego zadania.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonanie przedmiotu umowy. Przekazuje gwarancje producentów wyrobów i urządzeń zainstalowanych i wbudowanych w budynku.
3. O wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
4. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczonym jednostronnie przez Zamawiającego terminem jej usunięcia.
5. Okres gwarancji jakości (a tym samym równolegle biegnącej rękojmi za wady) ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas od zgłoszenia usterki przez Zamawiającego do usunięcia wad i napraw gwarancyjnych.
6. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z rękojmi za wady i gwarancji jakości do każdej z wady z osobna, należy do Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na ich koszt.
8. Strony zgodnie ustalają, iż w ostatnim miesiącu rękojmi za wady dokonają przeglądu przedmiotu Umowy, w celu ustalenia jego stanu technicznego. Godziny i miejsce wykonania przeglądu zostaną określone przez Zamawiającego, o czym zostanie powiadomiony Wykonawca, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Niestawiennictwo Wykonawcy podczas przeglądu nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez Zamawiającego, a dokonane przez niego ustalenia są wiążące dla Wykonawcy.
9. W razie stwierdzenia wad robót w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający zawiadomi o tym na piśmie

Wykonawcę, który będzie zobowiązany do ich niezwłocznego usunięcia. Żądając usunięcia wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.

10. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji obejmuje wszelkie wady i wszelkie usterki robót.
11. W przypadku nie usunięcia wad w terminie, Zamawiający może je usunąć na koszt Wykonawcy.

## XI. ZMIANY UMOWY

### §16

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia jednej okoliczności wymienionej poniżej z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

1. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić w przypadku:
  - 1) wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nagłego, nieprzewidywalnego i niezależnego od woli Stron uniemożliwiającego wykonanie robót, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności; wystąpienie siły wyższej powinno być bez zbędnej zwłoki udokumentowane przez stronę powołującą się na nią;
  - 2) kolizji z niezainwentaryzowanymi urządzeniami podziemnymi, których usunięcie spowoduje wydłużenie wykonania robót;
  - 3) będącym następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy w szczególności:
    - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
    - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian do dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
  - 4) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
  - 5) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
  - 6) zmiany podwykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego;
  - 7) na konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej - w ust. 1 pkt. 1-7, termin realizacji umów może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres tych okoliczności.
3. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia – zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
  - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
  - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
  - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
  - d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji gdyby zastosowanie rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
  - e) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
  - f) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych i dodatkowych.
4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej - w ust. 3 pkt. 1. możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót oraz zmiana wynagrodzenia. Podstawą dokonania wymienionych zmian będzie protokół uzgodnień podpisany przez Wykonawcę oraz inspektora nadzoru stwierdzający istnienie powyższych okoliczności. W przypadkach wymagających dodatkowych decyzji,

zezwoleń, uzgodnień, itp. dokonanie uzależnione będzie od ich uzyskania. Wszelkie zmiany niniejszych umów wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## XII. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

### § 17

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) ogłoszenie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - 2) wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuował ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
  - 4) gdy Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust.1 powinno nastąpić, pod rygorem nieważności, w formie pisemnego oświadczenia wraz z uzasadnieniem.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn o których mowa w ust.1 ma zastosowanie §12 ust.1 pkt.1).
4. Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy oraz zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony, a następnie protokolarnie przekaze Zamawiającemu teren budowy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części umowy.

## XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 18

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do niej nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego oraz w przypadku zmiany porządku prawnego, a także przypadku zmian zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiany mogą dotyczyć również zmiany inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego i kierownika budowy ze strony Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego.
4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia do zamówienia publicznego dotyczącego niniejszej umowy stanowi załącznik do umowy.
5. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, Strony mogą poddać pod rozstrzygnięcie przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

### § 19

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, ponieważ jest to niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
2. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do zawarcia umowy oraz osób wskazanych w treści umowy jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zielonce Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Literackiej 20, 05-220 Zielonka.
3. Kontakt z inspektorem ochrony danych: Inspektor ochrony danych osobowych PWIK Zielonka Sp. z o.o. ul. Literacka 20, 05-220 Zielonka, [iodo@pwikzielonka.com.pl](mailto:iodo@pwikzielonka.com.pl)
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

5. Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom.
6. Dane osobowe będą przechowywane z uwzględnieniem czasu przewidzianego dla postępowania reklamacyjnego i odwoławczego.
7. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
9. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (imię, nazwisko i nazwa firmy), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1429).

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: